REVIZIJA UZOR

HRVATSKA KOMORA ZDRAVSTVENIH RADNIKA
ZAGREB, VINOGRADSKA 29
(NEPROFITNA ORGANIZACIJA)

GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI
I IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA O REVIZIJSKOM UVIDU
ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2021. GOD.

Zagreb, ožujak 2022. god.

Revizija uzor d.o.o.
za poslove revizije i porezno savjetovanje
I Vranovinski ogranak 2, HR - 10000 Zagreb

Tel: 01 6331 570
Fax: 01 6331 580
E: revizija-uzor@ revizija-uzor.hr

Društvo je registrirano kod Trgovačkog suda u Zagrebu
MBS: 080274674 • Član uprave društva Marija Živković
Temeljni kapital 56.000,00 kn, uplaćen u cijelosti

OIB: **99677119819**
IBAN: **HR2623600001101368166**
kod Zagrebačke banke d.d.

S A D R Ž A J :

	Stranica
1. PISMO O ODGOVORNOSTI UPRAVE ZA FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2021. GOD.	
2. IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA O REVIZIJSKOM UVIDU U FINANANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2021. (ZA NEPROFITNU ORGANIZACIJU HRVATSKA KOMORA ZDRAVSTVENIH RADNIKA)	3
3. FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI ZA 2021.	
3.1. IZVJEŠTAJI O PRIHODIMA I RASHODIMA (PR-RAS-NPF)	4-5
3.2. BILANCA (BIL-NPF)	6-7
3.3. BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE	8-17

HRVATSKA KOMORA ZDRAVSTVENIH RADNIKA
10 000 ZAGREB, Vinogradska 29

PISMO UPRAVE NEOVISNOM REVIZORU

ODGOVORNOST ZA FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2021. GOD.

Sukladno odredbama čl. 11. st. 1. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, Nadzorni odbor Hrvatske komore zdravstvenih radnika sukladno članku 39. Statuta, dužna je osigurati da financijski izvještaji za svaku financijsku godinu budu pripremljeni sukladno zakonskim propisima, tako da daju istinit i fer prikaz financijskog stanja i rezultate poslovanja Hrvatske komore zdravstvenih radnika, Zagreb, Vinogradska 29 (dalje: Komora) za to razdoblje. Skupština Hrvatske komore zdravstvenih radnika kao najviše tijelo upravljanja i odlučivanja, donosi Financijski plan i Godišnje financijske izvještaje, upravlja sredstvima i imovinom, te odlučuje o materijalnim obvezama Komore.
Skupština Komore razumno očekuje da Komora ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga, Skupština Komore i dalje prihvaća načelo trajnosti poslovanja pri izradi financijskih izvještaja.

Nadzorni odbor Komore sukladno čl. 39. Statuta razmatra i nadzire: primjenu odredaba ovog Statuta i drugih općih akata Komore, materijalno-financijsko poslovanje i korištenje imovine Komore, transakcije prihoda i izdataka proračuna Komore, ostvarivanje odluka i drugih pravnih akata Komore i obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština Komore. Nadzorni odbor ima pravo zatražiti uvid u dokumentaciju i sve potrebne podatke o radu i poslovanju Komore.
Nadzorni odbor dužan je najmanje jednom godišnje, i to prije prihvaćanja godišnjih financijskih izvještaja o poslovanju Komore, pregledati novčano i materijalno poslovanje. O tome podnosi izvještaj Godišnjoj skupštini Komore.

Vijeće Komore i druga tijela Komore, izuzev Skupštine Komore, dužni su bez odgađanja omogućiti uvid u zatraženu dokumentaciju i podatke i dati tražene obavijesti.
Vijeće Komore ima 4 člana, a oni su predstavnici koje izabiru članovi Vijeća Strukovnog razreda između sebe.

Predsjedništvo Komore sukladno čl. 22. Statuta, čine predsjednik i tri dopredsjednika, a koji su po dužnosti voditelji Strukovnih razreda. Predsjednik Komore zastupa i predstavlja Komoru, a u slučaju njegovog izbivanja ili spriječenosti tada sukladno čl. 23. Statuta dopredsjednici Komore zastupaju i predstavljaju Komoru. Sukladno čl. 24. Statuta Predsjednika i dopredsjednike potvrđuje i razdužuje Skupština Komore.

Obavljanje administrativnih poslova u Komori obavlja Ured Komore. Predsjedništvo Komore organizira rad i rukovodi Uredom Komore.
Tajnika Komore imenuje Predsjedništvo Komore na temelju natječaja. Tajnik Komore profesionalno obavlja stručne poslove utvrđene Statutom i drugim općim aktom.

Zakonski zastupnik Komore odgovoran je za: odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih načela, davanje razumnih prosudbi i procjena, primjenu važećih pravila financijskog izvještavanja, objavu i prezentaciju objašnjavajućih informacija i izradu financijskih izvještaja uz pretpostavku neograničenosti vremena poslovanja, osim ako je pretpostavka neprimjerena.

Za sastavljanje financijskih izvještaja odgovorna je osoba koja rukovodi službom računovodstva, odnosno koja vodi računovodstvene poslove neprofitne organizacije ili druga fizička ili pravna osoba kojoj je povjereno vođenje računovodstva. Zakonski zastupnik potpisuje financijske izvještaje i odgovoran je za njihovu vjerodostojnost i predaju.

Financijski izvještaji za 2021. god. odobreni su 20. veljače 2022. godine na Skupštini Hrvatske komore zdravstvenih radnika i potpisani su od strane zakonskog zastupnika Hrvatske komore zdravstvenih radnika i to:

Mirjana Kučina, zakonski zastupnik
Hrvatska komora zdravstvenih radnika
Zagreb, Vinogradska 29

U Zagrebu, 14. ožujka 2022. god.

REVIZIJA UZOR

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA O REVIZIJSKOM UVIDU

Osnivačima i Upravi HRVATSKE KOMORE ZDRAVSTEVNIH RADNIKA – Zagreb, Vinogradska 29

Predmet revizije

Obavili smo revizijski uvid u priložene financijske izvještaje Neprofitne organizacije HRVATSKA KOMORA ZDRAVSTVENIH RADNIKA , Zagreb, Vinogradska 29 za 2021. godinu, koji obuhvaćaju Bilanca na 31. prosinca 2021. godine na obrascu: BIL-NPF, Izvještaj o prihodima i rashodima za tada završenu godinu na obrascu: PR-RAS-NPF i Bilješke koje su dopuna podataka iz Bilance i Izvještaja o prihodima i rashodima.

Odgovornost HRVATSKE KOMORE ZDRAVSTVENIH RADNIKA za financijske izvještaje

Zakonski zastupnik HRVATSKE KOMORE ZDRAVSTVENIH RADNIKA odgovoran je za financijske izvještaje sastavljene u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 121/14), kao i za one interne kontrole za koje on odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili pogreške.

Odgovornost neovisnog revizora

Naša odgovornost je izraziti zaključak o priloženim financijskim izvještajima. Naš revizijski uvid smo obavili u skladu s Međunarodnim standardom za angažman uvida (MSU) 2400 (izmijenjenim) – Angažmani uvida u povijesne financijske izvještaje. MSU 2400 (izmijenjen) zahtijeva od nas da zaključimo je li nam nešto skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako financijski izvještaji, kao cjelina, nisu sastavljeni u svim značajnim odrednicama u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja. Ovaj standard također zahtijeva da postupimo u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima.

Revizijski uvid u financijske izvještaje u skladu s MSU-om 2400 (izmijenjenim) je angažman s izražavanjem ograničenog uvjerenja, jer obavljamo postupke, koji se prvenstveno sastoje u postavljanju upita zakonskom zastupniku neprofitne organizacije i drugima unutar neprofitne organizacije, prema primjerenosti i primjenjivanju analitičkih postupaka, te ocjenjujemo pribavljene dokaze.

Obavljeni postupci u revizijskom uvidu su značajno manji od onih koji se obavljaju u reviziji koja se provodi u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima. Prema tome, ne izražavamo revizijsko mišljenje o tim revizijskim izvještajima, nego izražavamo sljedeći:

Zaključak

Temeljem našeg revizijskog uvida, ništa nam nije skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako financijski izvještaji Neprofitne organizacije HRVATSKA KOMORA ZDRAVSTVENIH RADNIKA za godinu koja završava 31. prosinca 2021. godine, ne pružaju objektivnu i realnu sliku financijskog položaja i poslovanja u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 121/14).

Zagreb, 15. ožujka 2022. god.

REVIZIJA UZOR d.o.o.
I Vranovinski ogranak 2
ZAGREB

Marija Živković

Marija Živković – ovlašteni revizor

U ime i za REVIZIJU UZOR d.o.o.

REVIZIJA UZOR d.o.o.
za poslove revizije i porezno savjetovanje
ZAGREB

Marija Živković – ovlašteni revizor
direktor

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA
za razdoblje 01.01.2021. do 31.12.2021.

Red. br.	Račun iz rač. plana	OPIS	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6
		PRIHODI			
I	3	**PRIHODI (1. do 7.)**	**4.494.720**	**5.010.275**	**111,47**
1.	**31**	**Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (1.1. + 1.2.)**	**174.461**	**251.533**	**144,18**
1.1.	3111	Prihodi od prodaje roba	0	0	0
1.2.	3112	Prihodi od pružanja usluga	174.461	251.533	144,18
2.	**32**	**Prihodi od članarina i članskih doprinosa**	**4.320.248**	**4.758.717**	**110,15**
2.1.	3211	Članarine	4.320.248	4.758.717	110,15
2.2.	3212	Članski doprinosi	0	0	0
3.	**33**	**Prihodi po posebnim propisima**	**0**	**0**	**0**
4.	**34**	**Prihodi od imovine (4.1. + 4.2.)**	**11**	**19**	**172,73**
4.1.	341	Prihodi od financijske imovine	11	19	172,73
4.1.1.	3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	11	19	172,73
4.2.	342	Prihodi od nefinancijske imovine	0	0	0
5.	**35**	**Prihodi od donacija (5.1. do 5.5.)**	**0**	**0**	**0**
5.1.	351	Prihodi od donacija iz proračuna	0	0	0
5.1.1.	3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	0	0	0
5.2.	352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	0	0	0
5.3.	353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	0	0	0
5.4.	354	Prihodi od građana i kućanstava	0	0	0
5.5.	355	Ostali prihodi od donacija	0	0	0
6.	**36**	**Ostali prihodi (6.1. + 6.3.)**	**0**	**6**	**0**
6.1.	361	Prihodi od naknada šteta i refundacija	0	0	0
6.2.	362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	0	6	0
6.3.	363	Ostali nespomenuti prihodi	0	0	0
7.	**37**	**Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija**	**0**	**0**	**0**
		RASHODI			
II	4	**RASHODI (1. do 7.)**	**3.327.258**	**4.784.655**	**143,80**
1	**41**	**Rashodi za radnike (1.1. do 1.3.)**	**1.088.474**	**1.309.692**	**120,32**
1.1.	411	Plaće	924.083	1.082.217	117,11
1.1.1.	4111	Plaće za redovan rad	924.083	1.082.217	117,11
1.1.2.	4113	Plaća za prekovremeni rad	0	0	0
1.2.	412	Ostali rashodi za radnike	46.600	87.400	187,55
1.3.	413	Doprinosi na plaće	117.791	140.075	118,92
1.3.1.	4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	117.791	140.075	118,92
1.3.2.	4132	Doprinosi za zapošljavanje	0	0	0
2	**42**	**Materijalni rashodi (2.1. do 2.7.)**	**2.124.660**	**3.070.508**	**144,52**
2.1.	421	Naknade troškova radnicima	61.247	87.565	142,97
2.1.1.	4211	Službena putovanja	1.232	7.480	607,14
2.1.2.	4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	47.570	62.622	131,64
2.1.3.	4213	Stručno usavršavanje radnika	12.445	17.463	140,32
2.2.	422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično	11.397	10.296	90,34
2.2.1.	4222	Naknade troškova službenih putovanja	11.397	10.296	90,34
2.2.2.	4223	Naknada ostalih troškova	0	0	0
2.3.	423	Naknade volonterima	3.134	3.660	116,78
2.3.1.	4233	Naknade ostalih troškova	3.134	3.660	116,78
2.4.	424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	10.824	5.603	51,76
2.4.1.	4242	Naknade troškova službenih putovanja	10.824	5.603	51,76
2.4.2.	4244	Ostale naknade	0	0	0
2.5.	425	Rashodi za usluge	1.774.281	2.587.919	145,86
2.5.1.	4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	145.805	159.793	109,59
2.5.2.	4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	73.629	72.562	98,55
2.5.3.	4253	Usluge promidžbe i informiranja	34.170	179.036	523,96
2.5.4.	4254	Komunalne usluge	16.935	30.548	180,38
2.5.5.	4255	Zakupnine i najamnine	251.056	275.484	109,73
2.5.6.	4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	593	0	0
2.5.7.	4257	Intelektualne i osobne usluge	920.949	1.248.464	135,56
2.5.8.	4258	Računalne usluge	150	0	0
2.5.9.	4259	Ostale usluge	330.994	622.032	187,93

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA
za razdoblje 01.01.2021. do 31.12.2021.

Red. br.	Račun iz rač. plana	OPIS	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6
		RASHODI - NASTAVAK			
2.6.	**426**	Rashodi za materijal i energiju	90.191	92.455	102,51
2.6.1.	4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	63.048	68.275	108,29
2.6.2.	4262	Materijal i sirovine	0	0	0
2.6.3.	4263	Energija	6.540	10.142	155,08
2.6.4.	4264	Sitan inventar i auto gume	20.603	14.038	68,14
2.7.	**429**	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	173.586	283.010	163,04
2.7.1.	4291	Premije osiguranja	111.082	184.881	166,44
2.7.2.	4292	Reprezentacija	10.206	18.758	183,79
2.7.2.	4293	Članarine	51.798	52.155	100,69
2.7.3.	4294	Kotizacije	500	27.216	5443,20
2.7.4.	4295	Ostali nespomenuti rashodi	0	0	0
3.	**43**	**Rashodi amortizacije**	**78.505**	**70.531**	**89,84**
4.	**44**	**Financijski rashodi (4.1.)**	**35.619**	**38.921**	**109,27**
4.1.	443	Ostali financijski rashodi	35.619	38.921	109,27
4.1.1	4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	35.190	38.671	109,89
4.1.2.	4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	30	0	0
4.1.3.	4433	Zatezne kamate	149	0	0
4.1.4.	4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	250	250	100,00
5.	**45**	**Donacije**	**0**	**295.000**	**0**
5.1.	451	Tekuće donacije	0	295.000	0
5.1.1.	4511	Tekuće donacije	0	295.000	0
5.2.	452	Kapitalne donacije	0	0	0
5.2.1.	4521	Kapitalne donacije	0	0	0
6.	**46**	**Ostali rashodi (6.1. do 6.2.)**	**0**	**3**	**0**
6.1.	461	Kazne, penali i naknade štete	0	0	0
6.1.1.	4613	Naknade šteta radnicima	0	0	0
6.2.	462	Ostali nespomenuti rashodi	0	3	0
6.2.1.	4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	0	3	0
6.1.2.	4624	Ostali nespomenuti rashodi	0	0	0
7.	**47**	**Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija**	**0**	**0**	**0**
		UKUPNI RASHODI	**3.327.258**	**4.784.655**	**143,80**
		VIŠAK PRIHODA	**1.167.462**	**225.620**	**19,33**
		MANJAK PRIHODA	**0**	**0**	**0**
	5221	**Višak prihoda – preneseni**	**1.133.874**	**2.301.337**	**202,96**
	5222	**Manjak prihoda – preneseni**	**0**	**0**	**0**
		Obveze poreza na dobit po obračunu	**0**	**0**	**0**
		Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju	**2.301.336**	**2.526.957**	**109,80**
		Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju	**0**	**0**	**0**
		DODATNI PODACI			
	11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	1.224.567	2.344.341	191,44
	11-dugovno	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	7.856.627	8.894.173	113,21
	11-potražno	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	6.736.853	8.553.564	126,97
	11	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja	2.344.341	2.684.950	114,53
		Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	11	11	100,00
		Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	10	10	100,00
		Stanje zaliha			

Bilješke na stranicama od 8. do 17. sastavni su dio ovih financijskih izvještaja.

BILANCA
stanja na dan 31.12.2021.

Red. br.	Račun iz rač. plana	OPIS	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6
AKTIVA		**IMOVINA (I + II)**	**2.526.751**	**2.854.032**	**112,95**
I	0	**Nefinancijska imovina (I. 1. + I. 2. + I.3. + I.4. + I.5. + I.6.)**	**151.942**	**129.223**	**85,05**
1.	**01**	**Neproizvedena dugotrajna imovina**	**0**	**0**	
2.	**02**	**Proizvedena dugotrajna imovina (I.2.1.+I.2.2.- I.2.3.)**	**151.942**	**129.223**	**85,05**
2.1.	022	Postrojenja i oprema	337.291	346.353	102,69
2.1.1.	0221	Uredska oprema i namještaj	274.253	283.315	103,30
2.1.2.	0222	Komunikacijska oprema	13.612	13.612	100,00
2.1.3.	0225	Instrumenti, uređajii strojevi	49.426	49.426	100,00
2.2.	026	Nematerijalna proizvedena imovina	267.150	299.838	112,24
2.2.1.	0261	Ulaganje u računalne programe	267.150	299.838	112,24
2.3.	029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	(452.499)	(516.968)	114,25
3.	**03**	**Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti**	**0**	**0**	**0**
4.	**04**	**Sitni inventar**	**0**	**0**	**0**
4.1.	042	Sitni inventar u uporabi	210.265	219.489	104,39
4.2.	049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	210.265	219.489	104,39
5.	**05**	**Nefinancijska imovina u pripremi**	**0**	**0**	**0**
6.	**06**	**Proizvedena kratkotrajna imovina (I.6.1.)**	**0**	**0**	**0**
6.1.	062	Proizvodnja i proizvodi	0	0	0
II	1	**Financijska imovina (II. 1.+ II.2.+ II.3.+ II.4+ II.5+ II.6+ II.7.)**	**2.374.809**	**2.724.809**	**114,74**
1.	**11**	**Novac u banci i blagajni** (1.1. + 1.2.)	**2.344.341**	**2.684.951**	**114,53**
1.1	111	Novac u banci	2.335.235	2.677.152	114,64
1.1.1.	1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	2.334.341	2.672.473	114,49
1.1.2.	1112	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	894	1.098	122,82
1.1.3.	1113	Prijelazni račun	0	3.581	0
1.2.	113	Novac u blagajni	9.106	7.799	85,65
2.	**12**	**Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (II. 2.1. do II.2.3)**	**24.955**	**21.866**	**87,62**
2.1.	122	Jamčevni polozi	6.098	6.098	100,00
2.2.	123	Potraživanja od radnika	14.378	14.378	100,00
2.3.	129	Ostala potraživanja	4.479	1.390	31,03
2.3.1.	1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	4.479	1.390	31,03
2.3.2.	1294	Ostala nespomenuta potraživanja	0	0	0
3.	**13**	**Zajmovi**	**0**	**0**	**0**
4.	**14**	**Vrijednosni papiri**	**0**	**0**	**0**
5.	**15**	**Dionice i udjeli u glavnci**	**0**	**0**	**0**
6.	**16**	**Potraživanja za prihode**	**5.513**	**17.992**	**326,36**
6.1.	161	Potraživanje od kupaca	5.513	17.992	326,36
7.	**19**	**Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda**	**0**	**0**	**0**
PASIVA		**OBVEZE I VLASTITI IZVORI (I + II)**	**2.526.751**	**2.854.032**	**112,95**
I	2	**Obveze**	**225.413**	**327.075**	**145,10**
1.	**24**	**Obveze za rashode (I.1.1. +I.1.3.)**	**225.413**	**327.075**	**145,10**
1.1.	241	Obveze za radnike (I.1.1.1. do I.1.1.5.)	85.418	110.430	129,28
1.1.1.	2411	Obveze za plaće – neto	55.272	69.504	125,75
1.1.2.	2412	Obveze za naknade plaća - neto	0	0	0
1.1.3.	2414	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	5.229	8.173	156,30
1.1.4.	2415	Obveze za doprinose iz plaća	15.125	19.669	130,04
1.1.5.	2416	Obveze za doprinose na plaće	9.792	13.084	133,62
1.2.	242	Obveze za materijalne rashode (I.1.2.1. do I.2.3.)	139.995	214.888	153,49
1.2.1.	2421	Naknade troškove radnicima	3.901	5.621	144,09
1.2.2.	2423	Naknada volonterima	0	1.000	0
1.2.3.	2424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	96.018	173.495	180,69
1.2.4.	2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	40.076	34.772	86,76
1.3.	244	Obveze za financijske rashode (I.1.3.1.)	0	1.757	0
1.3.1.	2443	Obveze za ostale financijske rashode	0	1.757	0
2.	**25**	**Obveze za vrijednosne papire**	**0**	**0**	**0**
3.	**26**	**Obveze za kredite i zajmove**	**0**	**0**	**0**
4.	**29**	**Odgođeno plaćanje rashoda i prihoda budućih razdoblja**	**0**	**0**	**0**

BILANCA
stanja na dan 31.12.2021.

Red. br.	Račun iz rač. plana	OPIS	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6
PASIVA		**OBVEZE I VLASTITI IZVORI - NASTAVAK**			
II	5	**Vlastiti izvori (II. 1 + II.1.2.1. – II.1.2.2.)**	**2.301.338**	**2.526.957**	**109,80**
1.	**51**	**Vlastiti izvori (II. 1.1 + II 1.2.)**	**0**	**0**	**0**
1.1.	511	Vlastiti izvori	0	0	0
1.2.	512	Revalorizacijska rezerve	0	0	0
1.2.1.	5221	Višak prihoda	2.301.338	2.526.957	109,80
1.2.2.	5222	Manjak prihoda	0	0	0
		IZVANBILANČNI ZAPISI			
	61	Izvanbilančni zapisi - aktiva	0	0	0
	62	Izvanbilančni zapisi - pasiva	0	0	0

Bilješke na stranicama od 8. do 17. sastavni su dio ovih financijskih izvještaja.

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKA IZVJEŠĆA ZA 2021. GOD.

UVOD - OPĆI PODACI O HRVATSKOJ KOMORI ZDRAVSTVENIH RADNIKA

HRVATSKA KOMORA ZDRAVSTVENIH RADNIKA, Zagreb, Vinogradska 29., (u nastavku Komora) osnovana je po Rješenju Trgovačkog suda iz Zagreba Tt-10/3464-2., MBS: 080727006 od 30.03.2010. god. Komora ima OIB: 06195840134 i RNO broj: 0147680 te je osnovana kao Ustanova sukladno Zakonu o udrugama i upisana je u Registar kod nadležnog tijela državne uprave.

Osnovna djelatnost Komore je djelatnost strukovnih članskih organizacija.
Komora za svoje članove obavlja slijedeće:
- vodi registar svojih članova
- izdaje, obnavlja i oduzima odobrenje za samostalan rad svojih članova u okviru čega propisuje sadržaj, rokove i postupak provjere stručnosti i osposobljenosti u vezi s obnavljanjem odobrenja za samostalan rad
- obavlja stručni nadzor nad radom svojih članova.

Tijela Komore su:

- Skupština (Glavna Skupština HKZR – 64 delegata) i (Skupština strukovnih razreda 16 delegata)
- Vijeće Komore (ima 4 člana po jedan član iz svakog strukovnog razreda)
- Predsjedništvo (ima 4 člana od kojeg 1 član je Predsjednik, a 3 člana Dopredsjednici)
- Strukovni razred (Komora ima 4 strukovna razreda)
- Nadzorni odbor (4 člana po 1 iz svakog strukovnog razreda)
- Sudovi Komore (u I i II stupnju).

Izvori financiranja Komore su:
1. uplate sredstava Strukovnih razreda sukladno broju članova Komore iz istog Strukovnog razreda na zajednički račun Komore za zajedničke poslove, na temelju odluke Predsjedništva, sukladno definiranim općim troškovima Komore,
2. prihodi ostvareni djelatnostima Komore,
3. državni proračun
4. donacije i sponzorstva,
5. ostali izvori.

Svaki Strukovni razred ima podevidenciju glavnog računa Komore kojim samostalno raspolaže. Zajednički troškovi Komore su troškovi za osnovno funkcioniranje Ureda Komore, a ostalo su troškovi Strukovnih razreda.
Zajednički troškovi i troškovi Strukovnih razreda propisuju se Pravilnikom o financijskom poslovanju Komore.

Osnivanje i prestanak djelatnosti Hrvatske komore zdravstvenih radnika uređeno je Zakonom o djelatnostima u zdravstvu (N.N. 87/09).

Hrvatska komora zdravstvenih radnika – Strukovni razredi, imaju četiri poslovna prostora u najmu na sljedećim adresama:

- Strukovni razred za djelatnost sanitarnog inženjerstva, Trg Drage Iblera 9, III. kat, Zagreb
- Strukovni razred za zdravstvenu radiološko-tehnološku djelatnost, Trg Drage Iblera 9, III. kat, Zagreb
- Strukovni razred za djelatnost radne terapije, Trg Drage Iblera 9, III. kat, Zagreb
- Strukovni razred za medicinsku laboratorijsku djelatnost, Ilica 160, Zagreb.

Na dan 31.12.2021. god. Komora ima 11 djelatnika u redovnom radnom odnosu srednje starosne dobi od kojih je 4 VSS i 7 SSS.
Dana 21.01.2021. god. donesena je Odluka Skupštine kojom je izvršena promjena zakonskog zastupnika Komore što je provedeno u Sudskom registru po Rješenju Tt-21/10556-2 od 30.03.2021. god.

1. TEMELJ SASTAVLJANJA FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijski izvještaji za 2021. god. sastavljeni su sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Nar.nov. br. 121/14) i računovodstvenim načelima: točnosti, istinitosti, pouzdanosti i pojedinačnom iskazivanju pozicija.

Računovodstvo neprofitnih organizacija uređeno je slijedećim zakonodavnim okvirima:

a) Zakon o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (dalje: ZoFPiRNPO) N.N. 121/14.,
b) Pravilnik o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija (N.N. od 31/15 do 115/18),
c) Pravilnik o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (N.N. od 01/15 do 103/18).
d) Pravilnik o sustavu financijskog upravljanja i kontrola, izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (N.N. 119/15)

Sukladno navedenom Zakonu, neprofitne organizacije čuvaju financijske izvještaje sastavljene za poslovnu godinu trajno i u izvorniku.
Zakonom je propisan računski plan za neprofitno računovodstvo, a to dalje znači da je zadaća neprofitne organizacije detaljno razraditi analitička konta radi praćenja i financijskog izvještavanja.

Hrvatska komora zdravstvenih radnika sukladno Registru neprofitnih organizacija kojeg vodi Ministarstvo financija RH, evidentirana je pod RNO broj 0147680 i ima obvezu vođenja dvojnog knjigovodstva.

Područje djelovanja Hrvatske komore zdravstvenih radnika je predstavljanje i zastupanje interesa magistara sanitarnog inženjerstva, diplomiranih sanitarnih inženjera, sveučilišnih prvostupnika sanitarnog inženjerstva, stručnih prvostupnika sanitarnog inženjerstva, sanitarnih tehničara, stručnih prvostupnika radiološke tehnologije, stručnih prvostupnika radne terapije, stručnih prvostupnika medicinsko-laboratorijske dijagnostike, inženjera medicinske radiologije, viših radnih terapeuta, viših fizikalnih terapeuta - smjer radne terapije, inženjera medicinsko-laboratorijske dijagnostike, zdravstveno-laboratorijskih tehničara, zdravstveno-laboratorijskih tehničara sa završenim tečajem iz citodijagnostike-citoskrinere, zdravstveno-laboratorijskih tehničara sa završenim tečajem iz transfuzijske medicine, stručnih prvostupnika medicinsko-laboratorijske dijagnostike sa završenim tečajem citodijagnostike-citotehnologe ili sa završenim tečajem iz transfuzijske medicine.

2. RAČUNOVODSTVENE POLITIKE PRIMIJENJENE PRI SASTAVLJANJU FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA ZA 2021. GOD.

Pri sastavljanju financijskih izvještaja HRVATSKE KOMORE ZDRAVSTVENIH RADNIKA za 2021. god. primijenjene su ove računovodstvene politike:

2.1. Priznavanje prihoda

Priznavanje prihoda učinjeno je kroz kategoriju **recipročnih** prihoda (donacije, članarine, kamate na depozite i prihodi od prodaje roba i usluga) koji se priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnosi, pod uvjetom da su naplaćeni do trenutka predočavanja financijskih izvještaja za isto razdoblje, uz predviđeni rok od 30 dana od isteka izvještajnog razdoblja za polugodišnje izvještavanje, a 60 dana za godišnje izvještavanje.
Načelo sučeljavanja vezano za nastanak događaja zahtjeva da se prihodima razdoblja sučeljavaju odnosni rashodi tj. priznavanje prihoda i rashoda mora biti usporedivo na razini razdoblja poslovanja.
Potraživanja iskazana u bilanci na dan izvještavanja mogu se priznati u prihode u trenutku naplate potraživanja i u bilanci se iskazuju kao potraživanja za prihode i odgođeno priznavanje prihoda na kontima pasivnih vremenskih razgraničenja i to kao prihodi budućeg razdoblja i priznaju se kao dospjeli.

2.2. Priznavanje rashoda

Priznavanje rashoda temelji se na načelu nastanka događaja (tj. rashodi se priznaju neovisno o trenutku plaćanja).
Sukladno odredbama već spomenutog Zakona priznavanje rashoda određuje se kroz:
• rashodi se priznaju u izvještajnom razdoblju na koji se odnosi neovisno o plaćanju,
• rashodi za utrošak kratkotrajne nefinancijske imovine priznaju se u trenutku stvarnog utroška odnosno prodaje,
• troškovi nabave dugotrajne imovine kapitaliziraju se, a u rashode priznaju se tijekom korisnog vijeka uporabe,
• dugotrajna nefinancijska materijalna imovina čiji je pojedinačni trošak nabave niži od 3500 kuna, otpisuje se jednokratno, a ona materijalna imovina većeg troška nabave od 3500 kn razvrstava se u dugotrajnu imovinu podložnu obračunu amortizacije i iskazivanju ispravka vrijednosti.
Amortizacija se obavlja primjenom linearne metode (pravocrtne) u korisnom vijeku uporabe počevši od prvog dana mjeseca iza mjeseca u kojem je imovina stavljena u uporabu.
Amortizacija se obavlja pojedinačno po svakom predmetu nefinancijske imovine.
Osnovica za amortizaciju (ispravak) vrijednosti dugotrajne imovine jest nabavna vrijednost odnosno procijenjena vrijednost. Ministar financija propisuje stope amortizacije Pravilnikom o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (N.N. od 01/15 do 103/18.).

Kod izrade financijskih izvještaja za 2021. god. Hrvatska komora zdravstvenih radnika je primjenjivala slijedeće stope amortizacije:

Red. br.	O P I S	2020. % otpisa	2021. % otpisa
1.	**Postrojenje i oprema**	**/12,5/25/**	**/12,5/25/**
1.1.	Uredska oprema i namještaj	/12,5/25/	/12,5/25/
1.2.	Instrumenti, uređaji i strojevi	/25/	/25/
2.	**Računalni programi**	**/25/**	**/25/**

2.3. Utvrđivanje rezultata

Prihodima razdoblja utvrđenim za recipročne prihode na načelu nastanka događaja, sučeljavaju se rashodi priznati u trenutku nastanka, što čini priznavanje prihoda i rashoda podudarnim i usporedivim na razini razdoblja. Nastala razlika prihoda i rashoda je poslovni rezultat koji se unosi u financijsko izvješće – Račun prihoda i rashoda kao iskaz prihoda, rashoda i poslovnog rezultata ostvarenog u razdoblju poslovanja.
Sukladno članku 50. Pravilnika, propisano je obvezno prebijanje računa viška i manjka prihoda i to uključujući prenesena stanja iz ranijih godina s viškom ili manjkom tekuće godine.

2.4. Financijska imovina

Ova imovina priznaje se i mjeri sukladno navedenom Zakonu. Razvrstana je na: novac u banci i blagajni, depoziti, potraživanja za prihode poslovanja i rashodi budućeg razdoblja i nedospjela naplata potraživanja.
• Na temelju Zakona o fiskalizaciji u prometu gotovinom (N.N. 133/12. do 106/18.) donesena je Odluka o raspolaganju gotovim novcem tj. određen je blagajnički maksimum.
• Depoziti su oblik potraživanja na temelju pologa novca kod banke ili financijske institucije i evidentiraju se na teret konta 1211 i oni utječu samo na promjene na bilančnim pozicijama, nemaju utjecaj na račun prihoda i rashoda. Kamate po depozitima su prihodi.
• Potraživanja za prihode iskazuju se u skupini računa 16 i čine: potraživanja od kupaca, potraživanje od radnika i potraživanja za naknade koje se refundiraju.

2.5. Vremenska razgraničenja

Vremenska razgraničena su stavke potraživanja (grupa računa 19) ili obveza (grupa računa 29) za koje u obračunskom razdoblju nisu zadovoljeni kriteriji priznavanja prihoda ili rashoda, već se ispunjenje ovih kriterija očekuje u budućim razdobljima temeljem načela nastanka događaja.

2.6. Obveze

Obveze su neizmirena dugovanja proizašla iz prošlih događaja za čiju namiru se očekuje odljev resursa. Klasificiraju se prema namjeni i ročnosti i iskazuju se po načelu nastanka događaja. Obveze se iskazuju u skupini računa 2 i to: obveze za rashode i obveze za odgođeno plaćanje rashoda.

2.7. Vlastiti izvori

Vlastiti izvori (razred 5 računskog plana neprofitnih organizacija) sadrže: osnivački ulog, revalorizacijske rezerve i rezultat poslovanja (višak/manjak).

2.8. Izvještajna valuta

Financijski izvještaji za 2021. god. prezentirani su u hrvatskim kunama, a na dan 31.12.2021. god. 1 Eur = 7,517174 kn.

2.9. Ugovorne obveze

Ugovorne obveze sadrže pregled ugovornih odnosa i slično, koji uz ispunjavanje određenih uvjeta mogu postati obveza ili imovina (hipoteke, sporovi na sudu koji su u tijeku i dr.).

2.10. Odgovornost za ustroj i zakonito poslovanje Hrvatske komore zdravstvenih radnika

Sukladno čl. 8. ZoFP i RNPO-a, računovodstveni poslovi Hrvatske komore zdravstvenih radnika su prikupljanje i obrada podataka na temelju knjigovodstvenih isprava, priprema i vođenje poslovnih knjiga, priprema i sastavljanje financijskih izvještaja, te prikupljanje i obrada financijskih podataka za statističke, porezne i druge potrebe.

Zakonski zastupnik Hrvatske komore zdravstvenih radnika odgovaran je za ustroj, zakonito poslovanje i vođenje računovodstvenih poslova (čl. 11. st. 1. ZoFPiRNPO-a).

Vođenje računovodstvenih poslova sukladno čl.11. st.1. ZoFPiRNPO-a, Hrvatska komora zdravstvenih radnika povjerila je trgovačkom društvu EGMA TRADE d.o.o. Makančeva 11., Zagreb, te s kojim je sklopljen Ugovor o obavljanju računovodstvenih usluga. Odgovorna osoba društva EGMA TRADE d.o.o. je Dean Egić.

3. BILJEŠKE UZ RAČUN PRIHODA I RASHODA ZA 2021. GOD.

3.1. PRIHODI

Prihodi u 2021. god. ostvareni su sukladno Financijskom planu za 2021. god. kojeg je donijela Skupština Hrvatske komore zdravstvenih radnika. U 2021. god. ostvareni prihodi iznose 5.010.275 kn što čini povećanje za 11,47% u odnosu na 2020. godinu i strukturirani su:

Red. br.	OPIS	Godina		Indeks 4/3
		2020.	2021.	
1	2	3	4	5
1.	Prihodi od prodaje robe i pružanja usluga	174.461	251.533	144,18
2.	Prihodi od članarina i članskih doprinosa	4.320.248	4.758.717	110,15
3.	Prihodi od imovine	11	19	172,73
4.	Prihodi od donacija	0	0	-
5.	Ostali prihodi	0	6	-
	UKUPNO	**4.494.720**	**5.010.275**	**111,47**

3.1.1. Prihodi od pružanja usluga iznose 251.533 kn i rasli su za 44,18% u odnosu na 2020. god. To su prihodi od iskaznica, licenci, kotizacija i usluga.

3.1.2. Prihodi od članarina i članskih doprinosa bilježe rast za 10,15 % u odnosu na 2020. god., i iznose 4.757.717 kuna i 100% se odnosi na članarine.

3.1.3. Prihodi od imovine (financijska imovina) ostvareni su u iznosu od 19 kuna i odnosi se na kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju.

3.1.4. Prihodi od donacija u 2021. god. ostvareni su iznosu od 0,00 kuna (u 2020. god. 0,00 kn).

3.1.5. Ostali prihodi u 2021. god. ostvareni su u iznosu od 6 kuna, a odnose se na prihode od usklađenja prodaje materijalne imovine.

3.2. RASHODI

U 2021. god. ukupni rashodi ostvareni su u iznosu od 4.784.655 kuna, što je za 43,80 % više u odnosu na 2020. god. i odnose se na slijedeće stavke:

Red. br.	OPIS	Godina		Indeks 4/3
		2020.	2021.	
1	2	3	4	5
1.	Rashodi za radnike	1.088.474	1.309.692	120,32
2.	Materijalni rashodi	2.124.660	3.070.508	144,52
3.	Rashodi amortizacije	78.505	70.531	89,84
4.	Financijski rashodi	35.619	38.921	109,27
5.	Donacije	-	295.000	-
6.	Ostali rashodi	-	3	-
	UKUPNO	**3.327.258**	**4.784.655**	**143,80**

3.2.1. Rashodi radnika u 2021. godini

Red. br.	OPIS	2020. HRK	Udio %	2021. HRK	Udio %	Indeks 2021/2020
1.	Plaće za redovan rad	924.083	84,90	1.082.217	82,63	117,11
2.	Ostali rashodi (naknade i nagrade)	46.600	4,28	87.400	6,67	187,55
3.	Doprinosi na plaće	117.791	10,82	140.075	10,70	118,92
	UKUPNO	**1.088.474**	**100,00**	**1.309.692**	**100,00**	**120,32**
	Broj zaposlenih	11	XXX	11	XXX	100,00

U 2021. god. ostvareni rashodi za bruto plaće rasli su 20,32%, a neto plaće bilježe rast za 17,11 % u odnosu na 2020. god.

3.2.2. Materijalni rashodi

Red. br.	OPIS	Godina 2020.	Godina 2021.	Indeks 2021/2020
1.	Naknade troškova radnicima	61.247	87.565	142,97
2.	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima	11.397	10.296	90,34
3.	Naknade volonterima	3.134	3.660	116,78
4.	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	10.824	5.603	51,76
5.	Rashodi za usluge	1.774.281	2.587.919	145,86
6.	Rashodi za materijal i energiju	90.191	92.455	102,51
7.	Ostali nespomenuti mater. rashodi	173.586	283.010	163,04
	UKUPNO	**2.124.660**	**3.070.508**	**144,52**

U 2021. godini materijalni rashodi rasli su za 44,52 % zbog rasta naknada radnicima, rashoda za usluge i ostalih naknada.

3.2.2.1. Naknade troškova radnicima ostvarene su za 42,97% više nego 2020. god. i odnose se na: troškove službenog putovanja (7.480 kn), prijevoz zaposlenicima (62.622 kn) i stručno usavršavanje zaposlenih (17.463 kn).

3.2.2.2. Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima ostvarena je u 2021. god. u iznosu od 10.296 kn ili 9,66% niže nego 2020. god.

3.2.2.3. Naknada volonterima u 2021. god. ostvarena je u iznosu od 3.660 kuna ili 16,78% više.

3.2.2.4. Naknada ostalim osobama izvan radnog odnosa u 2021. god. ostvarene su u iznosu od 5.603 kn ili duplo niže nego u 2020. god. i odnosi se naknade za službena putovanja.

3.2.2.5. Struktura rashoda za usluge

Red. br.	OPIS	Godina 2020.	Godina 2021.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
1.	Usluge telefona, pošte i prijevoza	145.805	159.793	109,59
2.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	73.629	72.562	98,55
3.	Usluge promidžbe i informiranja	34.170	179.036	523,96
4.	Komunalne usluge	16.935	30.548	180,38
5.	Zakupnine i najamnine	251.056	275.484	109,73
6.	Intelektualne i osobne usluge	920.949	1.248.464	135,56
7.	Računalne usluge	150	-	-
8.	Zdravstvene usluge	593	-	-
9.	Ostale usluge	330.994	622.032	187,93
	UKUPNO	**1.774.281**	**2.587.919**	**145,86**

U 2021. god. rashodi za usluge bilježe rast od 45,86% u odnosu na 2020. god. U strukturi rashoda za usluge, najveći porast imaju troškovi promidžbe za 5 puta, a najveći pad imaju troškovi investic. održavanja za 1,45%.

3.2.2.6. Rashodi za materijal i energiju u 2021. god. ostvareni su u iznosu od 92.455 kuna što čini povećanje za 2,51 % zbog znatnog povećanja energije i to za 55,08%.

3.2.2.7. Ostali nespomenuti materijalni rashodi ostvareni su u iznosu od 283.010 kuna ili za 63,04% više nego u 2020. god., a odnose se na: premije osiguranja 184.881 kn, reprezentacija 18.758 kn, članarine 52.155 kn i kotizacija 27.216 kuna.

3.2.3. Rashodi amortizacije

U 2021. godini smanjeni su rashodi amortizacije za 10,16%., i iznosi 70.531 kuna, a obračun amortizacije izvršen je po linearnoj metodi koristeći propisane godišnje stope otpisa kako su navedene u računovodstvenim politikama Bilješka 2.2. ovog Izvješća.

3.2.4. Financijski rashodi

U 2021. god. financijski rashodi ostvareni su u iznosu od 38.921 kuna i rasli su 9,27% u odnosu na 2020. godinu. Ovo povećanje nastalo je zbog povećanja bankarskih usluga i platnog prometa.

3.2.5. Donacije

U 2021. god. bilančna stavka ostvarena je u iznosu od 295.000 kuna (u 2020. god. 0,00 kuna) i odnose se na tekuće donacije.

3.2.6. Ostali rashodi

Ovi rashodi ostvareni su u 2021. god. u iznosu od 3 kune (u 2020. god. 0,00 kuna), a odnose se na ostale nespomenute rashode.

3.3. RAZLIKA – Višak prihoda nad rashodima

Pozitivna razlika između prihoda i rashoda ostvarena u 2021. god. u iznosu od 225.620 kuna, evidentira se kao višak prihoda nad rashodima. Ovaj višak utjecao je na povećanje prenesenog viška prihoda tako da se višak prihoda iz 2020. god. sa 2.301.337 kn povećao na 2.526.957 kuna.

4. BILJEŠKE UZ BILANCU

4.1. AKTIVA (IMOVINA)

U 2021. godini aktiva (imovina) je ostvarena u iznosu od 2.854.032 kuna i sastoji se od:

Red. br.	OPIS	Godina		Indeks 4/3
		2020.	2021.	
1	2	3	4	5
1.	Dugotrajna nefinancijska imovina	**151.942**	**129.223**	**85,05**
1.1.	Neproizvedena dugotrajna imovina	-	-	-
1.2.	Proizvedena dugotrajna imovina	151.942	129.223	85,05
2.	Financijska imovina	**2.374.809**	**2.724.809**	**114,74**
2.1.	Novac u banci i blagajni	2.344.341	2.684.951	114,53
2.2.	Depoziti, jamčevine i potraživanja za više plaćeni porez	24.955	21.866	87,62
2.3.	Potraživanja za prihode	5.513	17.992	326,36
	UKUPNO (1. + 2.)	**2.526.751**	**2.854.032**	**112,95**

Od ukupne imovine (aktiva) dugotrajna nefinancijska imovina sudjeluje sa 4,53%, a financijska imovina sa 95,47%

4.1.1.2. Proizvedena dugotrajna imovina

Dugotrajna proizvedena imovina u 2021. god. ostvarena je u iznosu od 129.223 kn i strukturirana je :

Red. br.	OPIS	Godina		Indeks 4/3
		2020.	2021.	
1	2	3	4	5
1.	Postrojenja i oprema	337.291	346.353	102,69
1.1.	Uredska oprema i namještaj	274.253	283.315	103,30
1.2.	Komunikacijska oprema	13.612	13.612	100,00
1.3.	Instrumenti, uređaji i strojevi	49.426	49.426	100,00
1.4.	Sportska i glazbena oprema	-	-	-
2.	Nematerijalna proizvedena imovina	267.150	299.838	112,24
2.1.	Ulaganje u računalne programe	267.150	299.838	112,24
3.	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	(452.499)	(516.968)	114,25
	UKUPNO (1 + 2 - 3)	**151.942**	**129.223**	**85,05**

Na dan 31.12.2021. godine ukupna nefinancijska imovina Hrvatske komore zdravstvenih radnika ima sljedeću strukturu:

1. Nabavna vrijednost 646.191 kuna
2. Otpisana vrijednost (516.968)kuna
3. Sadašnja vrijednost nefinancijske imovine 129.223 kuna

U 2021. godini bilo je **povećanje** dugotrajne nefinancijske imovine tj. nabavljena je uredska oprema za 54.981 kuna, a **smanjenje** dugotrajne nefinancijske imovine izvršeno je kroz redoviti obračun amortizacije za 70.531 kune.

4.1.2.1. Struktura novčanih sredstava u 2021. god.

OPIS	Godina		Indeks 2021/2020
	2020.	2021.	
1. Novac na računima banaka	2.335.235	2.677.152	114,64
2. Novac u blagajni	9.106	7.799	85,65
UKUPNO	2.344.341	2.684.951	114,53

U 2021. godini došlo je do povećanja novčane mase za 340.610 kuna ili 14,53% u odnosu na 2020. godinu.

4.1.2.2. Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo u 2021. godini ostvarene su u iznosu od 21.866 kn ili 12,38% niže nego u 2020. god.

4.1.2.3. Potraživanja za prihode

Ova bilančna pozicija u 2021. godini ostvarena je u iznosu od 17.992 kn (u 2020. god. 5.513 kuna) i odnosi se na potraživanje od kupaca i povećani su za 226,36%.

4.2. PASIVA (OBVEZE I VLASTITI IZVORI)

U 2021. godini ostvarena je pasiva u iznosu od 2.854.032 kuna i strukturirana je na:

Red. br.	OPIS	Godina		Indeks 2021/2020
		2020.	2021.	
1	2	3	4	5
1.	**OBVEZE (1.1. + 1.2.)**	**225.413**	**327.075**	**145,10**
1.1.	Obveze za rashode	225.413	327.075	145,10
1.1.1.	Obveze za radnike	85.418	110.430	129,28
1.1.2.	Obveze za materijalne rashode	139.995	214.888	153,49
1.1.2.1.	Naknade troškova radnicima	3.901	5.621	144,09
1.1.2.2.	Dobavljači	40.076	34.772	86,76
1.1.2.3.	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	96.018	173.495	180,69
1.1.2.4.	Naknade volonterima	-	1.000	-
1.1.3.	Obveze za financijske rashode	-	1.757	-
1.2.	Odgođeno plaćanje rashoda	-	-	-
2.	**VLASTITI IZVORI**	**2.301.338**	**2.526.957**	**109,80**
2.1.	Višak prihoda	2.301.338	2.526.957	109,80
	UKUPNO (1 + 2)	**2.526.751**	**2.854.032**	**112,95**

U 2021. god. povećane su obveze za 45,10% u odnosu na 2020. god. i iznose 327.075 kuna, i 100% se odnosi na obveze za rashode. Vlastiti izvori u 2021. god. ostvareni su za 9,80% više nego u 2020. god.

HRVATSKA KOMORA ZDRAVSTVENIH RADNIKA u 2021. godini uredno je podmirila sve svoje obveze po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava.

4.3. RAZLIKA (VLASTITI IZVORI – VIŠAK PRIHODA)

U 2021. god. ostvareni su vlastiti izvori u iznosu od 2.526.957 kuna, a sastoje se od viška prihoda u iznosu od 2.301.337 kuna kao preneseni višak prihoda iz 2020. god. uvećano za višak prihoda iz 2021. god. u iznosu od 225.620 kuna.

5. BILJEŠKE UZ NOVČANI TIJEK U 2021. GOD.

Red. broj	OPIS	Novčani primici	Novčani izdaci
I	Saldo 01.01.2021.	2.344.341	-
II	IZ POSLOVNE AKTIVNOSTI	8.894.173	8.553.564
1.	Ukupni novčani primici (I+II)	11.238.514	-
2.	Ukupni novčani izdaci	-	8.553.564
	NOVAC na dan 31.12.2021. (1 minus 2)	2.684.950	
	POVEĆANJE NOVCA u 2021.	(+) 340.609	

6. BILJEŠKA O OBVEZI REVIZIJE UVIDA U FINANCIJSKA IZVJEŠTAJA

Sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Nar. nov. br. 121/14,) članak 32. stekli su se uvjeti da HRVATSKA KOMORA ZDRAVSTVENIH RADNIKA iz ZAGREBA podliježe revizijskom uvidu za 2021. god. koji se obavlja sukladno Izmijenjenom MSU 2400 (Međunarodni standard za angažmane uvida).

7. ODGOVORNOST ZA NEOVISNOST RADA REVIZORA

Sukladno članku 48. i 49. Zakona o reviziji (N.N. 127/17), ispunjeni su propisani uvjeti o neovisnosti u radu revizora za obavljenu reviziju uvida u financijske izvještaje za 2021. god. na HRVATSKU KOMORU ZDRAVSTVENIH RADNIKA .

8. NAKNADA REVIZORA

Ugovorena naknada revizijskih usluga za 2021. god. je 7.000,00 kuna uvećano za PDV.

9. PRIHODI IZ SREDSTAVA EUROPSKE UNIJE

HRVATSKA KOMORA ZDRAVSTVENIH RADNIKA – neprofitna organizacija u tijeku 2021. god. nije ostvarila prihode od institucija i tijela Europske unije.

10. BILJEŠKA O DOGAĐAJIMA NAKON DATUMA BILANCE

U razdoblju od 1.1.2022. pa do dana izrade financijskih izvještaja za 2021. godinu, HRVATSKA KOMORA ZDRAVSTVENIH RADNIKA nije imala nikakvih poslovnih događaja koji bi utjecali na promjenu financijskih izvještaja za 2021. godinu tj. za prilagodbe ili objave u financijskim izvještajima na kojima je izvršen uvid.

11. SPOROVI I POTENCIJALNE OBVEZE

U 2021. god. HRVATSKA KOMORA ZDRAVSTVENIH RADNIKA nije imala sudskih sporova.

12. BILJEŠKA O SAMOPROCJENI FUNKCIONIRANJA SUSTAVA FINANCIJSKOG UPRAVLJANJA I KONTROLA

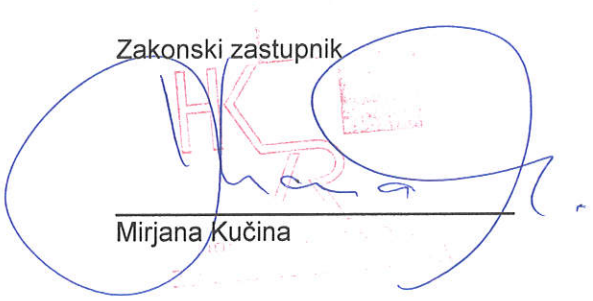
HRVATSKA KOMORA ZDRAVSTVENIH RADNIKA je, sukladno čl. 7. Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrole te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (N.N. 119/15) , obvezna izraditi do 31. ožujka 2022. god. SAMOPROCJENU UČINKA POSLOVANJA za 2021. god., a koja se provodi popunjavanjem Upitnika o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrola. HRVATSKA KOMORA ZDRAVSTVENIH RADNIKA je dužna navedeni Upitnik čuvati 7 godina u svojoj arhivi. Komora je sačinila navedeni Upitnik i isti je predan revizoru na uvid.

13. BILJEŠKA O ODOBRENJU I OBJAVI FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijske izvještaje za 2021. godinu, Skupština HRVATSKE KOMORE ZDRAVSTVENIH RADNIKA na sjednici održanoj 20. veljače 2022. god. usvojila je i odobrila njihovu objavu i o tome je donesena Odluka.
Navedeni financijski izvještaji za 2021. godinu predani su u FINA-u u zakonskom roku radi objave.

U Zagrebu, 22. veljače 2022.god.

Zakonski zastupnik



Mirjana Kučina