

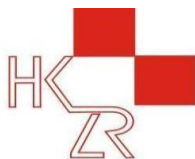


HRVATSKA KOMORA ZDRAVSTVENIH RADNIKA

P.P. 191, 10 000 Zagreb ♦ Fax: +385 1 7980 350 ♦ E-mail: hkzr@hkzr.hr ♦ URL: www.hkzr.hr ♦ OIB: 06195840134

UPUTE ZA PRIPREMU PLANOVA TRAJNOG USAVRŠAVANJA STRUKOVNOG RAZREDA ZA ZDRAVSTVENU RADIOLOŠKO-TEHNOLOŠKU DJELATNOST HRVATSKE KOMORE ZDRAVSTVENIH RADNIKA

1. Svi Planovi trajnog usavršavanja za slijedeću godinu, sukladno Pročišćenom tekstu Pravilnika o sadržaju, rokovima i postupku stručnog usavršavanja i provjere stručnosti zdravstvenih radnika iz zdravstvene radiološko-tehnološke djelatnosti, iz zdravstvenih ustanova moraju se dostaviti u Ured HKZR, p.p.191, Zagreb 10 000 **najkasnije do 1. prosinca tekuće godine** i to ovjereni žigom ustanova i potpisom odgovornih osoba.
2. Zdravstveni radnici pojedinog Strukovnog razreda HKZR-a pripremaju i šalju plan trajnog usavršavanja za svoju djelatnost.
3. U godišnjem Planu osim stručnih tema pojedine djelatnosti mogu biti zastupljene i teme iz područja: - etike zdravstvenih radnika - zakonskih propisa od utjecaja na pojedinu djelatnost - sigurnosti klijenta - dokumentiranja rada.
4. Svi Planovi moraju se prijaviti na propisanom obrascu HKZR – koji mora biti ispravno popunjen na računalu, ovjeren žigom i potpisan. Godišnji planovi šalju se zajedno s pripadajućim obrascima za pojedinačna predavanja. Za svako predavanje u sklopu godišnjeg plana stručnog usavršavanja, predavač ispunjava odgovarajući obrazac.
5. Planovi na razini organizacijskih jedinica unutar zdravstvenih ustanova moraju se prijaviti na propisanom obrascu HKZR s naznakom u kojoj zdravstvenoj ustanovi se organizacijska jedinica nalazi.
6. Zdravstvene ustanove koje organiziraju stručne skupove izvan Plana prijavljuju ih prema Pravilniku na propisanom obrascu za vanjske organizatore, kao vanjski organizator sa svom potrebnom dokumentacijom.
7. Nazivi i sadržaj tema moraju biti u direktnom odnosu s zdravstvenom radiološko-tehnološkom djelatnosti, uključujući i teme koje predaju drugi stručnjaci.
8. Zdravstveni radnici odgovorni su za izradu i održavanje predavanja s temama sukladno razini obrazovanja.
9. Sve prezentacije koje se odnose na prikaze slučaja, specifične postupke i sl. trebaju se temeljiti na djelatnosti Strukovnog razreda.



HRVATSKA KOMORA ZDRAVSTVENIH RADNIKA

P.P. 191, 10 000 Zagreb ♦ Fax: +385 1 7980 350 ♦ E-mail: hkzr@hkzr.hr ♦ URL: www.hkzr.hr ♦ OIB: 06195840134

10. Popis nazočnih za upis bodova dostavlja se poštom i e-mailom administratoru Strukovnog razreda kojem pripada. U protivnom se neće moći izvršiti upis i sve dostavljeno će se vratiti u zdravstvenu ustanovu.
11. Sukladno propisima Komora je dužna izvršiti upis bodova radi ispunjavanja uvjeta za obnavljanje Odobrenja za samostalan rad.
12. Za dodjeljivanje bodova zdravstvenim radnicima koji su izradili plan trajnog usavršavanja za svoju ustanovu, potrebno je pisanim putem izvijestiti tko je autor Plana trajnog usavršavanja.
13. Svi popisi za upis bodova moraju se dostaviti u od 7 dana od datuma održavanja navedenog predavanja poštom i e-mailom administratoru Strukovnog razreda kojem pripada. Zbog tehničkih razloga popisi koji stignu nakon isteka rokova neće se moći provesti.