



HRVATSKA KOMORA ZDRAVSTVENIH RADNIKA

P.P. 191, 10 000 Zagreb ◊ Fax: +385 1 7980 350 ◊ E-mail: hkzr@hkzr.hr ◊ URL: www.hkzr.hr ◊ OIB: 06195840134

Klasa: 003-08/15-02/10

Ur.broj: 351/02-15-9

Zagreb, 20.11.2015.

Na temelju članka 77. Zakona o djelatnostima u zdravstvu ("Narodne novine" br. 87/2009) i članka 9. i 21. Statuta Hrvatske komore zdravstvenih radnika, Vijeće Komore na svojoj sjednici održanoj dana 20. studenoga 2015. godine, donijelo je

PRAVILNIK O SADRŽAJU, ROKOVIMA I POSTUPKU PROVJERE STRUČNOSTI

ZDRAVSTVENIH RADNIKA IZ DJELATNOSTI SANITARNOG INŽENJERSTVA, ZDRAVSTVENE RADIOLOŠKO-TEHNOLOŠKE DJELATNOSTI, DJELATNOSTI RADNE TERAPIJE I MEDICINSKO-LABORATORIJSKE DJELATNOSTI

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuje se sadržaj, rokovi i postupak stručnog usavršavanja i provjere stručnosti zdravstvenih radnika iz djelatnosti sanitarnog inženjerstva, zdravstvene radiološko - tehnološke djelatnosti, djelatnosti radne terapije i medicinsko - laboratorijske djelatnosti.

Odredbe ovog pravilnika odnose se na odgovarajući način na magistre sanitarnog inženjerstva, diplomirane sanitarne inženjere, sveučilišne prvostupnike sanitarnog inženjerstva, stručne prvostupnike sanitarnog inženjerstva, sanitarne tehničare, magistre radiološke tehnologije, sveučilišne prvostupnike radiološke tehnologije, stručne prvostupnike radiološke tehnologije, sveučilišne prvostupnike radne terapije, stručne prvostupnike radne terapije, magistre medicinsko - laboratorijske dijagnostike, sveučilišne prvostupnike medicinsko - laboratorijske dijagnostike, stručne prvostupnike medicinsko-laboratorijske dijagnostike, inženjere medicinske radiologije, više radne terapeute, više fizikalne terapeute – smjer radne terapije, inženjere medicinsko - laboratorijske dijagnostike, zdravstveno - laboratorijske tehničare, zdravstveno - laboratorijske tehničare sa završenim tečajem iz citodijagnostike - citoskrinere, zdravstveno - laboratorijske tehničare sa završenim tečajem iz transfuzijske medicine, stručne prvostupnike medicinsko - laboratorijske dijagnostike sa završenim tečajem iz citodijagnostike - citotehnologe ili sa završenim tečajem iz transfuzijske medicine.

Članak 2.

Zdravstveni radnici iz članka 1. ovog Pravilnika, dužni su stalno obnavljati stečena znanja i usvajati nova znanja u skladu s najnovijim dostignućima i saznanjima iz područja svoje djelatnosti: sanitarnog inženjerstva, zdravstvene radiološko - tehnološke djelatnosti, djelatnosti radne terapije i medicinsko - laboratorijske djelatnosti.

Zdravstveni radnici iz članka 1. ovog Pravilnika obvezni su stručno se usavršavati i provjeravati stručnost radi stjecanja uvjeta za produženje odobrenja za samostalan rad.

II. NAČELA TRAJNOG USAVRŠAVANJA

Članak 3.

Trajno stručno usavršavanje zdravstvenih radnika iz članka 1. ovog Pravilnika nastavlja se na završeno redovno obrazovanje i odnosi se na sve zdravstvene radnike koji pružaju neposrednu zdravstvenu zaštitu u djelokrugu svoga rada kao i za one koji rade izvan sustava zdravstvene zaštite u okviru prevencije i promocije zdravlja.

Članak 4.

Načela stručnog usavršavanja jesu:

- dostupnost izobrazbe svim zdravstvenim radnicima iz članka 1. ovog Pravilnika odnosno aktivno uključivanje istih u program trajnog stručnog usavršavanja,
- sustavna briga Komore u provođenju trajnog stručnog usavršavanja zdravstvenih radnika iz članka 1. ovog Pravilnika,
- dužnost Komore kontinuirano provoditi, organizirati i osiguravati uvjete za trajno stručno usavršavanje zdravstvenih radnika iz članka 1. ovog Pravilnika,
- stručna i znanstvena osnovanost i suvremenost u nastavi, što znači da trajna nastava mora biti stručno i znanstveno osnovana, prenositi svjetska i vlastita dostignuća te osposobiti zdravstvene radnike iz članka 1. ovog Pravilnika prema svjetskim standardima,
- kompetitivnost zdravstvenih radnika iz članka 1. ovog Pravilnika ističe se doživotnim učenjem i profesionalnom naobrazbom koja pridonosi očuvanju i poboljšanju kvalitete djelatne prakse,
- zdravstvene radnike iz članka 1. ovog Pravilnika treba poticati na visoku razinu obrazovanja, odnosno na najviši profesionalni razvoj i akademsku razinu u predmetnim područjima i djelatnostima,
- slobodan izbor u postupcima stručnog usavršavanja, što znači da svaki zdravstveni radnik iz članka 1. ovog Pravilnika ima pravo izabrati sadržaj i oblik trajnog stručnog usavršavanja koji mu odgovara,
- kategorizacija oblika, što znači bodovnim sustavom vrednovati oblike stručnog usavršavanja prema kriterijima utvrđenima ovim Pravilnikom,
- oblici stručnog usavršavanja moraju biti jednaki nastavnom učinku i bodovnoj vrijednosti,
- sustavan pristup svakom obliku stručnog usavršavanja i vrednovanju istih,
- vrednovanje oblika i načina stručnog usavršavanja kroz zakonska načela upravnog postupanja.

III. SADRŽAJ I NAČINI STRUČNOG USAVRŠAVANJA

Članak 5.

Načini stručnog usavršavanja su: stručni skupovi (kongresi, simpoziji i konferencije), stručni sastanci s predavanjem, stručna savjetovanja, tečajevi, radionice, studijski boravci s mentorom, publikacije (stručni članak u časopisu, uredništvo časopisa, autorstvo, koautorstvo, uredništvo knjige ili poglavlja i recenzija knjige) iz područja zdravstvenih djelatnosti iz članka 1. ovog Pravilnika, e - učenje (online tečajevi i online stručni skupovi), stjecanje znanstvenih i specijalističkih titula (specijalistički studij i doktorat).

Članak 6.

Aktivni sudionici pojedinih načina stručnog usavršavanja, iz članka 5. ovog Pravilnika jesu osobe koje provode teorijski i praktični dio izobrazbe (predavači, moderatori, voditelji radionica i vježbi, demonstratori i slično).

Pasivni sudionici pojedinih načina stručnog usavršavanja jesu polaznici koji stječu znanja i vještine.

Članak 7.

Hrvatska komora zdravstvenih radnika (Komora) provodi načela, brine se, organizira i sudjeluje u postupcima trajnog stručnog usavršavanja zdravstvenih radnika iz članka 1. ovog Pravilnika, osobito kroz rad Povjerenstva za edukaciju i trajno usavršavanje Strukovnih razreda (Povjerenstva).

Članak 8.

Komora odlučuje o priznavanju, kategorizaciji i vrednovanju svih oblika trajnog stručnog usavršavanja iz svoje djelatnosti.

Vrednovanje trajnog stručnog usavršavanja provodi se kroz sustav bodovanja zdravstvenim radnicima iz članka 1. ovog Pravilnika sukladno Prilozima ovog Pravilnika.

Članak 9.

U postupcima priznavanja, kategorizacije i vrednovanja stručnog usavršavanja Komora odlučuje upravnim aktom.

Protiv upravnog akta moguće je podnijeti žalbu Vijeću Strukovnog razreda Komore. Žalba ne odgađa njegovo izvršenje.

Kongres/konferencija

Članak 10.

Kongres/konferencija je stručno usavršavanje koje traje 1-5 dana, a sadržava najmanje 2-3 glavne teme te dodatno slobodne teme iz užeg područja kongresa, uključuje plenarna znanstveno – istraživačka ili stručna predavanja, poster prezentacije, a može uključivati demonstracije, radionice, vježbe, okrugle stolove. Kongresi se održavaju periodično u pravilnim razmacima.

Kongres može biti domaći, domaći s međunarodnim sudjelovanjem i međunarodni. Domaćim kongresom smatra se kongres u organizaciji organizatora registriranog na području Republike Hrvatske.

Domaćim kongresom s međunarodnim sudjelovanjem smatra se kongres u organizaciji organizatora registriranog na području Republike Hrvatske i aktivnim sudjelovanjem predavača iz drugih zemalja (mora imati barem dva predavača iz inozemstva).

Međunarodnim kongresom smatra se kongres u organizaciji organizatora registriranog za djelovanje na međunarodnoj razini, te aktivnim sudjelovanjem predavača iz drugih zemalja (mora imati barem tri predavača). Može se održavati u inozemstvu ili našoj zemlji.

Simpozij

Članak 11.

Simpozijem se smatra stručni skup u trajanju od 1-3 dana i koji sadržava 1 do 2 teme. Simpozij mora imati uvodno predavanje stručnjaka za tu temu, usmene prikaze, radionice ili postere uz mogućnost rasprave.

Simpozij može biti domaći, domaći s međunarodnim sudjelovanjem i međunarodni. Domaći simpozij ima samo domaće sudionike.

Domaći simpozij s međunarodnim sudjelovanjem ima najmanje jednog predavača iz inozemstva.

Međunarodni simpozij u Hrvatskoj može organizirati neko međunarodno, ali i hrvatsko stručno ili znanstveno društvo, kao i druge odgovarajuće institucije. Međunarodni simpozij mora imati najmanje dva predavača iz inozemstva.

Tečajevi i radionice

Članak 12.

Tečajevi stručnog usavršavanja predstavljaju organiziranu nastavu iz užeg područja zdravstvenih djelatnosti iz članka 1. ovog Pravilnika. Na tečaju se obrađuje i prezentira na suvremeni način, neki aktualni problem s najnovijim podacima iz svjetske literature, a predavači moraju biti priznati stručnjaci iz obrađivanog područja. Pojedino predavanje ne može trajati kraće od 15 minuta.

Tečajevi trajnog usavršavanja mogu biti domaći i međunarodni, a prema vrijednosti se mogu podijeliti u tri (I-III) kategorije.

Tečaj I. kategorije mora u prilogu imati tiskani materijal ili materijal pohranjen na CD mediju. Ukupno trajanje tečaja I. kategorije ne smije biti kraće od 20 školskih sati (1 sat = 45 minuta). Tečaj I. kategorije mora završiti odgovarajućom provjerom znanja.

Tečaj II. kategorije mora u prilogu imati tiskani materijal ili materijal pohranjen na CD mediju. Ispit nije obavezan. Ukupno trajanje tečaja II. kategorije ne smije biti kraće od 10 školskih sati (1 sat = 45 minuta).

Tečaj III. kategorije ne mora imati materijal niti ispit. Ukupno trajanje tečaja III. kategorije ne smije biti kraće od 6 školskih sati (1 sat = 45 minuta).

Međunarodnim tečajem smatra se tečaj u organizaciji organizatora registriranog za djelovanje na međunarodnoj razini ili tečaj organiziran od strane domaćeg organizatora po ovlaštenju, planu i programu propisanom od strane međunarodnog organizatora.

Radionice traju od 1 do 3 dana i uključuju predavanja i demonstracije.

Aktivni sudionik tečaja i radionice mora imati dostatnu kvalifikaciju za edukatora iz tog područja. Kao dokaz kvalificiranosti aktivni sudionik može priložiti životopis te kopije certifikata i/ili publikacija.

Za sve tečajeve koji su priznati u svijetu, a iz područja su djelatnosti iz članka 1. ovog Pravilnika, aktivni sudionik mora imati dostatne reference koje potvrđuju njegovu kompetenciju u navedenom području. Kao dokaz kompetentnosti aktivni sudionik može priložiti životopis te kopije certifikata i/ili publikacija.

Stručni sastanci i savjetovanja

Članak 13.

Stručni sastanak s predavanjem uključuje predavanje u trajanju od najmanje 45 minuta s dodatnih 15 minuta za raspravu.

Stručnim savjetovanjem smatra se sastanak s predavanjem s ciljem rješavanja/savjetovanja o aktualnoj problematici iz stručnog područja zdravstvenih djelatnosti iz članka 1. ovog Pravilnika u minimalnom trajanju 30 minuta.

E-učenje

Članak 14.

Zdravstveni radnik iz članka 1. ovog Pravilnika može pristupiti stručnom usavršavanju na daljinu putem Interneta uz pomoć informacijsko - komunikacijske tehnologije (e-učenje).

Načini trajnog usavršavanja putem e-učenja su online tečajevi i online stručni skupovi ukoliko ovim pravilnikom i njegovim priložima nije drugačije određeno. Online tečajevi podrazumijevaju učenje uz pomoć računala i Interneta u minimalnom trajanju od 60 minuta.

Nakon pristupanja edukacijskim materijalima polaznik online tečaja mora zadovoljiti provjeru znanja.

IV. ROKOVI STRUČNOG USAVRŠAVANJA

Opća provjera stručnosti

Članak 15.

Zdravstveni radnik iz članka 1. ovog Pravilnika dužan je svakih 6 (šest) godina obnoviti odobrenje za samostalan rad (licencu) sukladno Pravilniku o izdavanju, obnavljanju i oduzimanju odobrenja za samostalan rad (licence).

Članak 16.

Zdravstvenom radniku iz članka 1. ovog Pravilnika može se obnoviti odobrenje za samostalan rad (licenca) ako je u razdoblju od 6 (šest) godina, tj. licencnom razdoblju stekao:

- magistri sanitarnog inženjerstva, diplomirani sanitarni inženjeri, magistri radiološke tehnologije, magistri medicinsko - laboratorijske dijagnostike **120 bodova**,
- prvostupnici sanitarnog inženjerstva, prvostupnici radiološke tehnologije, prvostupnici radne terapije, prvostupnici medicinsko - laboratorijske dijagnostike, inženjeri medicinske radiologije, viši radni terapeuti, viši fizikalni terapeuti – smjer radne terapije, inženjeri medicinsko - laboratorijske dijagnostike i prvostupnici medicinsko - laboratorijske dijagnostike sa završenim tečajem iz citodijagnostike - citotehnologe ili sa završenim tečajem iz transfuzijske medicine **90 bodova**,
- sanitarni tehničari, zdravstveno – laboratorijski tehničari, zdravstveno - laboratorijski tehničari sa završenim tečajem iz citodijagnostike - citoskrinere i zdravstveno - laboratorijski tehničari sa završenim tečajem iz transfuzijske medicine **60 bodova**.

Članak 17.

Zdravstveni radnik iz članka 1. ovog Pravilnika koji prikupi u licencnom razdoblju više bodova od potrebnih iz članka 16. ovog Pravilnika, višak bodova ne može prenijeti u sljedeće licencno razdoblje.

Radi kontinuiteta trajnog stručnog usavršavanja zdravstveni radnik iz članka 1. ovog Pravilnika trebao bi, u pravilu, u dvije godine licencnog razdoblja prikupiti najmanje 1/3 potrebnih bodova iz članka 16. ovog Pravilnika.

Iznimno od stavka 2. ovog članka, a radi opravdanih objektivnih razloga, zdravstvenom radniku iz članka 1. ovog Pravilnika omogućit će se prenošenje bodova iz dvogodišnjeg razdoblja unutar licencnog razdoblja.

Članak 18.

Zdravstveni radnik iz članka 1. ovog Pravilnika kojem miruje članstvo nije dužan prikupljati bodove u razdoblju trajanja mirovanja.

Zdravstvenom radniku iz članka 1. ovog Pravilnika kojem miruje članstvo umanjuje se broj potrebnih bodova u licencnom razdoblju razmjerno vremenu razdoblja mirovanja članstva, u kojem slučaju se uzima 1 godina kao obračunska jedinica, i to na način da se broj bodova umanjuje za svaku godinu mirovanja u postotku od ukupnog broja potrebnih bodova iz članka 16. ovog Pravilnika.

Na zdravstvenog radnika iz članka 1. ovog Pravilnika kojem miruje članstvo za vrijeme razdoblja mirovanja članstva ne primjenjuje se odredba članka 17. stavka 2. ovog Pravilnika.

Radi ostvarivanja prava iz stavka 1. 2. i 3. ovog članka zdravstveni radnik iz članka 1. ovog Pravilnika mora biti u razdoblju mirovanja članstva neprekinuto najmanje 6 mjeseci unutar 1 godine dana.

Odredbe ovog članka primjenjuju se i na zdravstvene radnike iz članka 1. ovog Pravilnika koje iz drugog opravdanog razloga nisu bili u mogućnosti prikupljati bodove.

Članak 19.

Privremeno odobrenje za samostalan rad (licenca) izdano zdravstvenom radniku iz članka 1., ovog Pravilnika obnovit će se ukoliko u postupku stručnog usavršavanja zdravstveni radnik sakupi broj bodova koji treba biti razmjeran razdoblju na koje je izdano privremeno odobrenje za samostalan rad (licenca).

Pri utvrđivanju potrebnog broja bodova primjenjuju se načela utvrđena člankom 18., ovog Pravilnika.

Članak 20.

Ukoliko zdravstveni radnik iz članka 1. ovog Pravilnika posjeduje dva ili više odobrenja za samostalan rad (licence) u istoj djelatnosti iz članka 1. ovog Pravilnika, sakupljeni bodovi koriste se za obnovu dva ili više odobrenja za samostalan rad (licence).

Ukoliko zdravstveni radnik iz članka 1. ovog Pravilnika posjeduje dva ili više odobrenja za samostalan rad (licence) u drugoj djelatnosti iz članka 1. ovog Pravilnika, dužan je za obnovu svakog pojedinog odobrenja za samostalan rad (licence) sakupiti bodove sukladno načelima iz članka 16. ovog Pravilnika.

Članak 21.

Od potrebnih ukupnih bodova iz članka 16. ovog Pravilnika najmanje 60 posto treba biti iz stručnog usavršavanja koje je usko vezano uz djelatnost zdravstvenog radnika iz članka 1. ovog Pravilnika, a preostalih 40 posto može biti po slobodnom izboru pojedinog zdravstvenog radnika iz članka 1. ovog Pravilnika.

U bodove po slobodnom izboru iz stavka 1. ovog članka uračunavaju se oni bodovi stečeni na stručnom usavršavanju iz područja etike, zakonodavstva te edukaciji koja nije usko vezana uz djelatnost zdravstvenog radnika iz članka 1. ovog Pravilnika, ali uključuje znanja koja pridonose kvaliteti pružanja usluga djelatnosti zdravstvenog radnika iz članka 1. ovog Pravilnika.

Posebna provjera stručnosti

Članak 22.

Zdravstveni radnici iz članka 1. ovog Pravilnika koji u razdoblju od 6 (šest) godina nisu stekli odgovarajući broj bodova sukladno članku 16. ovog Pravilnika moraju proći posebnu provjeru stručnosti radi obnavljanja odobrenja za samostalan rad (licence).

Posebna provjera stručnosti podrazumijeva polaganje ispita, čiji sadržaj i način polaganja propisuje Komora posebnim aktom.

V. POSTUPAK STRUČNOG USAVRŠAVANJA

Članak 23.

Zdravstveni radnici iz članka 1. ovog Pravilnika mogu izabrati način svojega stručnog usavršavanja koji im najviše odgovara, držeći se načina stručnog usavršavanja iz članka 5. ovog Pravilnika.

Prijava stručnog usavršavanja

Članak 24.

Predložiti i prijaviti program stručnog usavršavanja mogu: ovlaštena tijela Komore, obrazovne institucije koje u svom sustavu imaju studij sanitarnog inženjerstva, zdravstvene radiološke tehnologije, radne terapije i medicinsko - laboratorijske djelatnosti, zdravstvene ustanove, stručna društva i udruge, trgovačka društva, pojedinci i drugi ovlaštenici (u daljnjem tekstu: organizator).

Članak 25.

Organizator je dužan najkasnije 30 dana prije održavanja stručnog usavršavanja, prijaviti isto Komori.

Prijavlivanje stručnog usavršavanja provodi se na način koji propiše Komora i to isključivo putem odgovarajućeg obrasca u pisanom i/ili elektroničkom obliku koji izdaje Komora. U prijavi su navedeni podaci koje mora ispuniti organizator kako bi Komora mogla donijeti akt o priznavanju stručnog usavršavanja, njegovoj kategorizaciji i broju bodova za aktivne i pasivne sudionike sve sukladno ovom Pravilniku.

Komora je dužna odlučiti o zahtjevu organizatora u roku od 15 dana od dana primitka prijave. Akt Komore dostavlja se organizatoru u pisanom obliku.

Ukoliko Komora i njena ovlaštena tijela organiziraju stručno usavršavanje, osim stručnog usavršavanja iz članka 33. ovog Pravilnika, odluku, odnosno akt o predmetnom Komora donosi po službenoj dužnosti.

Članak 26.

Prijava stručnog usavršavanja mora biti ovjerena pečatom organizatora i potpisom odgovorne osobe.

U slučaju da obrazac prijave stručnog usavršavanja nije u cijelosti ispunjen ili je netočno ispunjen ili nije ovjeren pečatom organizatora i/ili potpisom odgovorne osobe, Komora će pozvati organizatora da istu ispravi odnosno dopuni u roku od 3 dana, u protivnom će odbaciti prijavu.

Popis sudionika stručnog usavršavanja

Članak 27.

Organizator stručnog usavršavanja, koji je pravodobno prijavljen i odobren od strane Komore, dužan je Komori dostaviti popis sudionika, u pisanom i/ili elektroničkom obliku.

Popis sudionika iz prethodnog stavka ovog članka organizator je dužan dostaviti Komori najkasnije u roku od 30 dana od dana održavanja stručnog usavršavanja, na obrascu propisanom od Komore. Popis sudionika mora biti ovjeren pečatom organizatora i potpisom odgovorne osobe.

Ugovor o stručnom usavršavanju

Članak 28.

Po prijavi stručnog usavršavanja Komora, nakon donošenja akta kojim se priznaje, kategorizira i vrednuje (boduje) stručno usavršavanje, obvezno sklapa s organizatorom poseban ugovor kojim se reguliraju međusobna prava i obveze u postupku stručnog usavršavanja.

Ugovor iz prethodnog stavka ovog članka Komora sklapa samo sa organizatorom stručnog usavršavanja na kojoj se plaća kotizacija.

Ugovorom organizator preuzima obvezu plaćanja odgovarajuće naknade Komori za izdane potvrde i/ili pripisivanja bodova, a Komora se obvezuje, po primitku dokaza o uplati naknade, organizatoru izdati potvrde i/ili izvršiti pripisivanje bodova sudionicima.

U slučaju neplaćanja naknade od strane organizatora, Komora neće izdati potvrde, odnosno neće pripisati bodove sudionicima stručnog usavršavanja.

Naknada

Članak 29.

Naknada za izdane potvrde, odnosno bodovanje sukladno članku 28. ovog Pravilnika, koju organizator plaća Komori, obračunava se u određenom postotku od ukupnog iznosa koji je organizator prikupio naplatom kotizacije te u fiksnom iznosu koji određuje Vijeće Strukovnih razreda Komore.

Članak 30.

U slučajevima kad stručno usavršavanje organiziraju druge pravne osobe i institucije iz članka 24. ovog Pravilnika isti su dužni Komori, tj. Strukovnom razredu uplatiti iznos od 5% prikupljene kotizacije.

Ukoliko stručno usavršavanje iste organiziraju temeljem prethodnog sporazuma sa Komorom tj. Strukovnim razredom dužni su platiti iznos koji utvrdi Vijeće Strukovnih razreda.

Potvrde

Članak 31.

Potvrda koju u slučajevima propisanim ovim Pravilnikom, može izdati Komora jest dokument odnosno potvrda kojom se može potvrditi sudjelovanje na stručnom usavršavanju vrednovanom od Komore.

Povjerenstva za edukaciju i trajno usavršavanje

Članak 32.

Povjerenstva za edukaciju i trajno usavršavanje (Povjerenstva) aktivno sudjeluju u organiziranju, utvrđivanju i provođenju svih oblika trajnog stručnog usavršavanja iz svoje djelatnosti.

Povjerenstva su dužna do 31. 12. svake godine donijeti Plan i program rada za slijedeću godinu.

Plan i program rada mora sadržavati načine i oblike provedbe stručnog usavršavanja.

Plan i program rada Povjerenstva za tekuću godinu usvaja Vijeće Strukovnog razreda Komore do 31.1.

Povjerenstva daju stručna mišljenja u postupcima priznavanja, kategorizacije i vrednovanja stručnih usavršavanja.

Članak 33.

Stručna usavršavanja Komora može organizirati samostalno ili u suradnji s drugim stručnim udrugama i komorama u zemlji i inozemstvu.

Predlagači stručnog usavršavanja mogu biti tijela Komore, svi članovi Komore, ustanove i pojedinci.

Članak 34.

Povjerenstva su dužna najkasnije do 31.12 predložiti Plan stručnih sastanaka za iduću kalendarsku godinu i to putem odgovarajućeg obrasca u pisanom i/ili elektroničkom obliku koji izdaje Komora.

Komora će na temelju prijedloga iz prethodnog stavka u roku od 30 dana donijeti odluku, odnosno akt o priznavanju stručnih sastanaka, njihovoj kategorizaciji i broju bodova za aktivne i pasivne sudionike sukladno ovom Pravilniku.

Postupak i način prijave i provedbe stručnih sastanaka utvrđuje Vijeće Strukovnog razreda posebnom odlukom.

Organizator stručnih sastanaka dužan je najkasnije do 15.12. predložiti Plan stručnih sastanaka za iduću kalendarsku godinu u svojoj ustanovi, sukladno odluci Vijeća Strukovnog razreda.

Povjerenstva su dužna brinuti o provedbi usvojenih stručnih sastanaka.

Članak 35.

Za sve načine stručnog usavršavanja za koje postupak nije utvrđen sukladno prethodnim odredbama ovog Pravilnika, Komora će, na temelju pojedinačnih zahtjeva članova donijeti akt o priznavanju, kategorizaciji i vrednovanju tog oblika stručnog usavršavanja.

Pojedinačni zahtjevi moraju se dostaviti Komori u roku od 30 dana od dana održavanja stručnog usavršavanja.

O svim podnesenim pojedinačnim zahtjevima Komora je dužna odlučiti u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva.

Ukoliko Komora ne prizna prijavljeno stručno usavršavanje sukladno odredbama ovog Pravilnika, odnosno ukoliko se stručno usavršavanje ne provede sukladno načelima i odredbama ovog Pravilnika, Komora nije dužna donijeti akt o priznavanju, kategorizaciji i vrednovanju po pojedinačno predanim zahtjevima.

Članak 36.

Komora zadržava pravo prisustvovanja svim oblicima stručnog usavršavanja radi procjene kvalitete istih te zadržava pravo poništenja akta o priznavanju, kategorizaciji i vrednovanju svakog oblika stručnog usavršavanja ukoliko isti ne ispunjava kriterije navedene ovim pravilnikom.

Odgovorna osoba organizatora stručnog usavršavanja odgovara Komori da broj sudionika na popisu sudionika odgovara broju stvarno prisutnih sudionika stručnog usavršavanja.

U slučaju da se na popisu sudionika nalaze osobe koje stvarno ne prisustvuju stručnom usavršavanju te u slučaju da stručno usavršavanje nije održano sukladno odredbama ovog Pravilnika, Komora će protiv odgovorne osobe donijeti odgovarajuću odluku sukladno općim aktima Komore.

Komora zadržava pravo odbaciti/odbiti svaku prijavu odnosno poništiti svaki akt stručnog usavršavanja ukoliko je razvidno da će isto biti ili je bilo organizirano u suprotnosti sa odredbama ovog Pravilnika, općih akata Komore te zakona i propisa Republike Hrvatske.

Mobilnost u načinima stručnog usavršavanja

Članak 37.

Na stručnim usavršavanjima dopuštena je mobilnost zdravstvenih radnika iz članka 1. ovog Pravilnika.

Mobilnost podrazumijeva da zdravstveni radnici iz članka 1. ovog Pravilnika mogu sudjelovati aktivno i pasivno kroz sve vrste stručnog usavršavanja u različitim organizacijskim jedinicama pojedine ustanove, drugim ustanovama i tijelima gdje se organiziraju i provode stručna usavršavanja sukladno načelima utvrđenim ovom Pravilnikom.

Zdravstveni radnici iz članka 1. ovog Pravilnika mogu sudjelovati aktivno i pasivno na stručnim usavršavanjima u organizaciji drugih komora.

Komora može ugovoriti i sporazumjeti provođenje oblika stručnog usavršavanja s nadležnim tijelima i drugim komorama.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 38.

Ovaj Pravilnik objavljuje se na oglasnoj ploči Komore i web stranici Komore i stupa na snagu danom donošenja.

Pravilnik je stupio na snagu 20. studenoga 2015. godine.

Predsjednik Vijeća Komore:
Julio Pirović, v.r.
bacc.radiol.techn.

Prilog I.

SR DSI

SUSTAV VREDNOVANJA/ BODOVNE TABLICE DSI

1. KONGRESI/SIMPOZIJI

Vrsta trajnog usavršavanja	Vrednovanje bodovima	
	Aktivno sudjelovanje	Pasivno sudjelovanje
KONGRESI		
Domaći kongres/konferencija	10	6
Domaći kongres/konferencija s međunarodnim sudjelovanjem	12	8
Međunarodni kongres/konferencija	14	12
SIMPOZIJI		
Domaći simpozij	8	5
Domaći simpozij s međunarodnim sudjelovanjem	10	7
Međunarodni simpozij	12	9

Konferencija se vrednuje prema kriterijima kongresa ili simpozija ovisno o trajanju, broju tema i sadržajima.

Aktivno sudjelovanje kao pozvani predavač donosi dodatna 2 boda više po kategorijama.

Pravo na vrednovanje aktivnog sudjelovanja imaju prva 3 autora. Ostalim autorima se dodaje 1 bod više po kategorijama na pasivno sudjelovanje.

Koautorima sažetaka ili postera na kongresu i slično, koji nisu bili prisutni, dodjeljuje se jedan bod za aktivno sudjelovanje.

Pasivno sudjelovanje na kongresu/simpoziju dokumentira se potvrdom o prisustvovanju, a aktivno potvrdom o prisustvovanju te preslikom objavljenog rada ili sažetka iz zbornika radova.

2. STRUČNI SASTANCI I SAVJETOVANJA

Vrsta trajnog usavršavanja	Vrednovanje bodovima	
	Aktivno sudjelovanje	Pasivno sudjelovanje
Stručni sastanak s predavanjem na razini organizacijske jedinice tijela ustanove	6	4
Stručni sastanak s predavanjem u organizaciji vanjskog organizatora trajnog usavršavanja	6	4
Stručni sastanak s predavanjem u organizaciji Komore	6	4
Stručno savjetovanje	3	1
Stručni sastanci u inozemstvu	8	6

Program ponovljenih predavanja u organizaciji PV u trajanju od najmanje 4 školska sata	9	7
--	---	---

Program ponovljenih predavanja sačinjavaju predavanja koja su već bila održana te se na zahtjev organizatora ponovno organiziraju kako bi se pružila kontinuirana edukacija članovima.

Iz ovog načina usavršavanja boduje se najviše dva autora provedenog usavršavanja osim u slučaju ponovljenih predavanja u organizaciji PV gdje se boduje do dva autora po predavanju.

Prisutnost stručnim sastancima i savjetovanjima dokumentira se potvrdom koju je izdala i potpisala te ovjerila odgovorna osoba u ustanovi.

Zdravstvenom radniku iz članka 1. ovog Pravilnika koji organizira i sastavi usvojen prijedlog plana trajnog usavršavanja na razini svoje ustanove, vrednuje se stručno usavršavanje sa 7 bodova godišnje.

3. TEČAJEVI I RADIONICE TRAJNOG USAVRŠAVANJA

Vrsta trajnog usavršavanja	Vrednovanje bodovima	
	Hrvatska	Inozemstvo
Tečajevi prve kategorije		
Predavač	20	22
Asistent	17	19
Polaznik	15	17
Tečajevi druge kategorije		
Predavač	15	17
Asistent	13	15
Polaznik	10	12
Tečajevi treće kategorije		
Predavač	12	14
Asistent	10	12
Polaznik	8	10
Radionice (u trajanju od 2-3 dana)		
Predavač	12	14
asistent (demonstrator)	11	13
Polaznik	10	11
Radionice (u trajanju jedan dan)		
Predavač	9	11
asistent (demonstrator)	8	10
Polaznik	7	9

4. E-UČENJE

Vrsta trajnog usavršavanja	Vrednovanje bodovima	
	Domaći	Međunarodni
On-line tečaj		
Tečajevi prve kategorije		
Predavač	17	19
Asistent	15	17

Polaznik	13	11
Tečajevi druge kategorije		
Predavač	13	15
Asistent	11	13
Polaznik	9	11
Tečajevi treće kategorije		
Predavač	11	13
Asistent	9	11
Polaznik	7	9

Online stručni skupovi vrednuju se sukladno bodovnim kriterijima za vrednovanje stručnih skupova. Online stručni skup obavezno na kraju mora imati provjeru znanja, a da bi se bodovao mora se točno odgovoriti najmanje 75% odgovora.

Predavanja, seminari, prikazi slučaja i slični oblici edukacije posredstvom telemedicinske ili druge slične opreme, boduju se jednako kao spomenuta istovrsna stručna događanja.

5. STUDIJSKI BORAVCI S MENTOROM

Vrsta trajnog usavršavanja	Vrednovanje bodovima	
	Mentor	Polaznik
Studijski boravci s mentorom u zemlji, uz opis provedenih aktivnosti i potpise mentora i voditelja ustanove	15 bodova tjedno	10 bodova tjedno
Studijski boravci s mentorom u inozemstvu, uz opis provedenih aktivnosti i potpise mentora i voditelja ustanove	19 bodova tjedno	13 bodova tjedno
Posjete otvorenog tipa na klinikama, uz potvrdu i potpis ovlaštene osobe	3 boda tjedno	1 bod tjedno
Objavljivanje stručnih radova (postera, sažetaka) na skupovima	10 bodova tjedno	8 boda tjedno
Objavljivanje znanstvenih radova (pozvanih predavanja, plenarnih predavanja, radova - Current Contents ili Science Citation Indeks) na skupovima	20 bodova tjedno	15 bodova tjedno

Ustanova u kojoj se provode studijski boravci mora imati kategorizaciju ustanove u kojoj se može provoditi studijski boravak.

6. RAD S MENTOROM

Vrsta trajnog usavršavanja	Vrednovanje bodovima
Rad mentora s pripravnikom na stažu i/ili stručnom osposobljavanju	10 bodova

Rad mentora s pripravnikom u trajanju više od 30 tjedna vrednuje se svake godine.

7. PUBLIKACIJE

Vrsta trajnog usavršavanja	Vrednovanje bodovima
Stručni članak u indeksiranim publikacijama	
Tiskani časopis koji se citira u Current Contents ili Science Citation Indeks	30
Tiskani časopis koji se citira u Indeks Medicus, Excerpta Medica, International Nursing Index	20
Stručni članak u ne-indeksiranim publikacijama	10
Autori sažetaka ili postera na kongresu/konferenciji ili simpoziju, koji nisu bili prisutni, kao i aktivni sudionici kongresa/konferencija/simpozija koji su imali više od jednog rada na skupu	4
Uredništvo časopisa	
glavni urednik	10
recenzija u časopisu	5
Knjiga	30
Urednik knjige	20
Poglavlje u knjizi	15
Recenzija knjige	20

Pravo na vrednovanje stručnog članka imaju prvi autor i 3 koautora.
Indeksiranost publikacije dokazuje se odgovarajućom potvrdom knjižnice.

8. STRUČNI I AKADEMSKI NAZIVI

Vrsta trajnog usavršavanja	Vrednovanje bodovima
Završen poslijediplomski specijalistički studij	30
Završen poslijediplomski doktorski studij	40

Završeni studiji te znanstveni stupnjevi vrednuju se samo u godini postizanja određenog stupnja.

9. SURADNJA S VISOKIM UČILIŠTIMA

Profesor, predavač, suradnik na visokim učilištima	20 bodova
--	-----------

Suradnja sa visokim učilištima vrednuje se svake godine.

10. DODATNO USAVRŠAVANJE ZA PROVOĐENJE SPECIFIČNIH TEHNIKA IZ PODRUČJA SANITARNE DJELATNOSTI

Vrsta trajnog usavršavanja	Vrednovanje bodovima
Izvoditelj obvezatnih mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije	10

11. OSTALI NAČINI STRUČNOG USAVRŠAVANJA

Komora može, nakon dobro obrazloženog prijedloga, dodijeliti godišnje najviše deset (10) bodova za sudjelovanje u nekim novim i ovim Pravilnikom neobuhvaćenim načinima stručnog usavršavanja.

Prilog II.

SR ZRTD

SUSTAV VREDNOVANJA/ BODOVNE TABLICE ZRTD

1. KONGRESI/SIMPOZIJI

Vrsta trajnog usavršavanja	Vrednovanje bodovima	
	Aktivno sudjelovanje	Pasivno sudjelovanje
KONGRESI		
Domaći kongres/konferencija	10	6
Domaći kongres/konferencija s međunarodnim sudjelovanjem	12	8
Međunarodni kongres/konferencija	14	12
SIMPOZIJI		
Domaći simpozij	8	5
Domaći simpozij s međunarodnim sudjelovanjem	10	7
Međunarodni simpozij	12	9

Konferencija se vrednuje prema kriterijima kongresa ili simpozija ovisno o trajanju, broju tema i sadržajima.

Aktivno sudjelovanje kao pozvani predavač donosi dodatna 2 boda više po kategorijama.

Pravo na vrednovanje aktivnog sudjelovanja imaju prva 3 autora. Ostalim autorima se dodaje 1 bod više po kategorijama na pasivno sudjelovanje.

Koautorima sažetaka ili postera na kongresu i slično, koji nisu bili prisutni dodjeljuje se jedan bod za aktivno sudjelovanje.

Pasivno sudjelovanje na kongresu/simpoziju dokumentira se potvrdom o prisustvovanju, a aktivno potvrdom o prisustvovanju te preslikom objavljenog rada ili sažetka iz zbornika radova.

2. STRUČNI SASTANCI I SAVJETOVANJA

Vrsta trajnog usavršavanja	Vrednovanje bodovima	
	Aktivno sudjelovanje	Pasivno sudjelovanje
Stručni sastanak s predavanjem na razini organizacijske jedinice tijela ustanove	6	4
Stručni sastanak s predavanjem u organizaciji vanjskog organizatora trajnog usavršavanja	6	4

Stručni sastanak s predavanjem u organizaciji Komore	6	4
Stručno savjetovanje	3	1
Stručni sastanci u inozemstvu	8	6
Program ponovljenih predavanja u organizaciji PV u trajanju od najmanje 4 školska sata	9	7

Program ponovljenih predavanja sačinjavaju predavanja koja su već bila održana te se na zahtjev organizatora ponovno organiziraju kako bi se pružila kontinuirana edukacija članovima. Iz ovog načina usavršavanja boduje se najviše dva autora provedenog usavršavanja osim u slučaju ponovljenih predavanja u organizaciji PV gdje se boduje do dva autora po predavanju.

Prisutnost stručnim sastancima i savjetovanjima dokumentira se potvrdom koju je izdala, potpisala te ovjerila odgovorna osoba u ustanovi.

Zdravstvenom radniku iz članka 1. ovog Pravilnika koji organizira i sastavi usvojen prijedlog plana trajnog usavršavanja na razini svoje ustanove, vrednuje se stručno usavršavanje sa 7 bodova godišnje.

3. TEČAJEVI I RADIONICE TRAJNOG USAVRŠAVANJA

Vrsta trajnog usavršavanja	Vrednovanje bodovima	
	Hrvatska	Inozemstvo
Tečajevi prve kategorije		
Predavač	20	22
Asistent	17	19
Polaznik	15	17
Tečajevi druge kategorije		
Predavač	15	17
Asistent	13	15
Polaznik	10	12
Tečajevi treće kategorije		
Predavač	12	14
Asistent	10	12
Polaznik	8	10
Radionice (u trajanju od 2-3dana)		
Predavač	12	14
asistent (demonstrator)	11	13
Polaznik	10	11
Radionice (u trajanju jedan dan)		
Predavač	9	11
asistent (demonstrator)	8	10
Polaznik	7	9

4. E-UČENJE

Vrsta trajnog usavršavanja	Vrednovanje bodovima	
	Domaći	Međunarodni

On-line tečaj		
Tečajevi prve kategorije		
Predavač	17	19
Asistent	15	17
Polaznik	13	11
Tečajevi druge kategorije		
Predavač	13	15
Asistent	11	13
Polaznik	9	11
Tečajevi treće kategorije		
Predavač	11	13
Asistent	9	11
Polaznik	7	9

Online stručni skupovi vrednuju se sukladno bodovnim kriterijima za vrednovanje stručnih skupova. Online stručni skup obavezno na kraju mora imati provjeru znanja. Kao dokaz e – učenja član mora dostaviti potvrđnicu i program učenja (pisano ili poveznicu) u kojem je sudjelovao.

Predavanja, seminari, prikazi slučaja i slični oblici edukacije posredstvom telemedicinske ili druge slične opreme, boduju se jednako kao spomenuta istovrsna stručna događanja.

5. STUDIJSKI BORAVCI S MENTOROM

Vrsta trajnog usavršavanja	Vrednovanje bodovima	
	Mentor	Polaznik
Studijski boravci s mentorom u zemlji, uz opis provedenih aktivnosti i potpise mentora i voditelja ustanove	15 bodova tjedno	10 bodova tjedno
Studijski boravci s mentorom u inozemstvu, uz opis provedenih aktivnosti i potpise mentora i voditelja ustanove	19 bodova tjedno	13 bodova tjedno
Posjete otvorenog tipa na klinikama, uz potvrdu i potpis ovlaštene osobe	3 boda tjedno	1 bod tjedno

Ustanova u kojoj se provode studijski boravci mora imati kategorizaciju ustanove u kojoj se može provoditi studijski boravak.

6. PUBLIKACIJE

Vrsta trajnog usavršavanja	Vrednovanje bodovima
Stručni članak u indeksiranim publikacijama	
Tiskani časopis koji se citira u Current Contents ili Science Citation Indeks	30

Tiskani časopis koji se citira u Indeks Medicus, Excerpta Medica, International Nursing Index	20
Stručni članak u ne-indeksiranim publikacijama	10
Autori sažetaka ili postera na kongresu/konferenciji ili simpoziju, koji nisu bili prisutni, kao i aktivni sudionici kongresa/konferencija i simpozija koji su imali više od jednog rada na skupu	4
Uredništvo časopisa	
glavni urednik	10
recenzija u časopisu	5
Knjiga	30
Urednik knjige	20
Poglavlje u knjizi	15
Recenzija knjige	20

Pravo na vrednovanje stručnog članka imaju prvi autor i 3 koautora.
Indeksiranost publikacije dokazuje se odgovarajućom potvrdom knjižnice.

7. STRUČNI I AKADEMSKI NAZIVI

Vrsta trajnog usavršavanja	Vrednovanje bodovima
Završen specijalistički studij	30
Završen doktorski studij	40

Završeni studiji te znanstveni stupnjevi vrednuju se samo u godini postizanja određenog stupnja.

8. SURADNJA S VISOKIM UČILIŠTIMA

Profesor	15
Predavač	10
Suradnik	8

Suradnja sa visokim učilištima vrednuje se najviše jednom unutar licencnog razdoblja.

Aktivan rad u strukovnim udrugama (predsjednik/predsjedništvo/ tajnik itd.) 6 bodova godišnje.

9. OSTALI NAČINI STRUČNOG USAVRŠAVANJA

Komora može, nakon dobro obrazloženog prijedloga, dodijeliti godišnje najviše deset (10) bodova za sudjelovanje u nekim novim i ovim Pravilnikom neobuhvaćenim načinima stručnog usavršavanja.

Prilog III.

SR DRT

SUSTAV VREDNOVANJA/ BODOVNE TABLICE DRT

1. KONGRESI/SIMPOZIJI

Rb	Vrsta trajnog usavršavanja	Vrednovanje bodovima	
		Aktivno sudjelovanje	Pasivno sudjelovanje
KONGRESI			
1	Domaći kongres/konferencija	10	6
2	Domaći kongres/konferencija s međunarodnim sudjelovanjem	12	8
3	Međunarodni kongres/konferencija	14	12
SIMPOZIJI			
1	Domaći simpozij	8	5
2	Domaći simpozij s međunarodnim sudjelovanjem	10	7
3	Međunarodni simpozij	12	9

Konferencija se vrednuje prema kriterijima kongresa ili simpozija ovisno o trajanju, broju tema i sadržajima.

Aktivno sudjelovanje kao pozvani predavač donosi dodatna 2 boda više po kategorijama.

Pravo na vrednovanje aktivnog sudjelovanja imaju prva 3 autora. Ostalim autorima se dodaje

1 bod više po kategorijama na pasivno sudjelovanje.

Koautorima sažetaka ili postera na kongresu i slično, koji nisu bili prisutni dodjeljuje se jedan bod za aktivno sudjelovanje.

Pasivno sudjelovanje na kongresu/simpoziju dokumentira se potvrdom o prisustvovanju, a aktivno potvrdom o prisustvovanju te preslikom objavljenog rada ili sažetka iz zbornika radova.

2. TEČAJEVI/RADIONICE

TEČAJEVI I RADIONICE	Vrednovanje bodovima
Tečajevi prve kategorije	
predavač	20 bodova
asistent	17 bodova
polaznik	15 bodova
Tečajevi druge kategorije	
predavač	15 bodova

asistent	13 bodova
polaznik	10 bodova
Tečajevi treće kategorije	
predavač	12 bodova
asistent	10 bodova
polaznik	8 bodova
Radionice (u trajanju od 2-3 dana)	
predavač	12 bodova
asistent (demonstrator)	11 bodova
polaznik	10 bodova
Radionice (u trajanju jedan dan)	
predavač	9 bodova
asistent (demonstrator)	8 bodova
polaznik	7 bodova

3. STRUČNI SASTANCI I SAVJETOVANJA

Rb	Vrsta organiziranog oblika trajnog usavršavanja	Vrednovanje bodovima	
		predavač	slušać
1	Stručni sastanak s predavanjem na razini organizacijske jedinice	6	4
2	Stručni sastanak s predavanjem u organizaciji vanjskog organizatora trajnog usavršavanja	6	4
3	Stručni sastanak s predavanjem u organizaciji Strukovnog razreda HKZR-a	6	4
4	Stručno savjetovanje	3	1

Prisutnost stručnim sastancima i savjetovanjima dokumentira se potvrdom koju je izdala i potpisala te pečatirala odgovorna osoba u ustanovi.

Zdravstvenom radniku iz članka 1. ovog Pravilnika koji organizira i sastavi usvojen prijedlog Plana trajnog usavršavanja na razini svoje ustanove, vrednuje se stručno usavršavanje sa 7 bodova.

4. STRUČNI I AKADEMSKI NAZIVI

Stupanj izobrazbe	Bodovi
Postdiplomski/Diplomski studij	30 bodova

Završeni studiji te znanstveni stupnjevi vrednuju se samo u godini postizanja određenog stupnja.

5. STUDIJSKI BORAVCI S MENTOROM

Vrsta trajnog usavršavanja	Vrednovanje bodovima	
	Mentor	Polaznik
Studijski boravci s mentorom u zemlji , uz opis provedenih aktivnosti i potpise mentora i voditelja ustanove	15 bodova tjedno	10 bodova tjedno
Studijski boravci s mentorom u inozemstvu , uz opis provedenih aktivnosti i potpise mentora i voditelja ustanove	19 bodova tjedno	13 bodova tjedno
Posjete otvorenog tipa na klinikama, uz potvrdu i potpis ovlaštene osobe	3 boda tjedno	1 bod tjedno

Ustanova u kojoj se provode studijski boravci mora imati kategorizaciju ustanove u kojoj se može provoditi studijski boravak.

6. PUBLIKACIJE

Rb.	PUBLIKACIJE	VREDNOVANJE BODOVIMA
1	Stručni članak u indeksiranim publikacijama	
	Tiskan u časopisu koji se citira u Current Contents ili Science Citation Indeks	30 bodova
	Tiskan u časopisu koji se citira u Index Medicus, Excerpta Medica, International Nursing Index	20 bodova
2	Stručni članak u ne-indeksiranim publikacijama	10 bodova
3	Autori sažetaka ili postera na kongresu/konferenciji ili simpoziju, koji nisu bili prisutni, kao i aktivni sudionici kongresa/konferencija i simpozija koji su imali više od jednog rada na skupu	4 boda
4	Uredništvo časopisa	
	glavni urednik	10 bodova
	recenzija u časopisu	5 bodova
5	Knjiga	30 bodova
6	Urednik knjige	20 bodova
7	Poglavlje u knjizi	15 bodova
8	Recenzija knjige	20 bodova

Pravo na vrednovanje stručnog članka imaju prvi autor i 3 koautora.

Stručni članak u indeksiranim publikacijama je članak objavljen u časopisu koji se citira u Current Contents, Science Citation Index, Excerpta Medica ili Medline bazi (Index Medicus ili International Nursing Index). Indeksiranost publikacije dokazuje se odgovarajućom potvrdom knjižnice.

7. SURADNJA S VISOKIM UČILIŠTIMA

SURADNJA S VISOKIM UČILIŠTIMA	BODOVI
Profesor/predavač/suradnik na visokim učilištima	15/10/8

Suradnja sa visokim učilištima vrednuje se svake godine. Bodovati samo jednom u licencnom razdoblju.

8. OSTALI NAČINI STRUČNOG USAVRŠAVANJA

Komora može, nakon dobro obrazloženog prijedloga, dodijeliti godišnje najviše deset (10) bodova za sudjelovanje u nekim novim i ovim Pravilnikom neobuhvaćenim načinima stručnog usavršavanja.

NAPOMENA:

Sve kategorije edukacije moguće su i u obliku e-učenja (online), a bodovanje se vrši prema sukladnim kategorijama u gore navedenim tablicama.

Prilog IV.

SR MLD

SUSTAV VREDNOVANJA/ BODOVNE TABLICE MLD

1. KONGRESI/SIMPOZIJI

Vrsta trajnog usavršavanja	Vrednovanje bodovima	
	Aktivno sudjelovanje	Pasivno sudjelovanje
KONGRESI		
Domaći kongres/konferencija	10	7
Domaći kongres/konferencija s međunarodnim sudjelovanjem	12	8
Međunarodni kongres/konferencija	14	12
SIMPOZIJI		
Domaći simpozij	8	5
Domaći simpozij s međunarodnim sudjelovanjem	10	7
Međunarodni simpozij	12	9

Konferencija se vrednuje prema kriterijima kongresa ili simpozija ovisno o trajanju, broju tema i sadržajima.

Aktivno sudjelovanje kao pozvani predavač donosi dodatna 2 boda više po kategorijama.

Pravo na vrednovanje aktivnog sudjelovanja imaju prva 3 autora. Ostalim autorima se dodaje 1 bod više po kategorijama na pasivno sudjelovanje.

Koautorima sažetaka ili postera na kongresu i slično, koji nisu bili prisutni dodjeljuje se jedan bod za aktivno sudjelovanje.

Pasivno sudjelovanje na kongresu/simpoziju dokumentira se potvrdom o prisustvovanju, a aktivno potvrdom o prisustvovanju te preslikom objavljenog rada ili sažetka iz zbornika radova.

2. STRUČNI SASTANCI I SAVJETOVANJA

Vrsta trajnog usavršavanja	Vrednovanje bodovima	
	Aktivno sudjelovanje	Pasivno sudjelovanje
Stručni sastanak s predavanjem na razini organizacijske jedinice tijela ustanove	6	4
Stručni sastanak s predavanjem u organizaciji vanjskog organizatora trajnog usavršavanja	6	4
Stručni sastanak s predavanjem u organizaciji Komore	6	4

Stručno savjetovanje	3	1
Stručni sastanci u inozemstvu	7	5

Prisutnost stručnim sastancima i savjetovanjima dokumentira se potvrdom koju je izdala i potpisala te pečatirala odgovorna osoba u ustanovi.

Zdravstvenom radniku iz članka 1. ovog Pravilnika koji organizira i sastavi usvojen prijedlog Plana trajnog usavršavanja na razini svoje ustanove, vrednuje se stručno usavršavanje sa 7 bodova.

3. TEČAJEVI I RADIONICE TRAJNOG USAVRŠAVANJA

Vrsta trajnog usavršavanja	Vrednovanje bodovima	
	Hrvatska	Inozemstvo
Tečajevi prve kategorije		
predavač	20	22
asistent	17	19
polaznik	15	17
Tečajevi druge kategorije		
predavač	15	17
asistent	13	15
polaznik	10	12
Tečajevi treće kategorije		
predavač	12	14
asistent	10	12
polaznik	8	10
Radionice (u trajanju od 2-3 dana)		
predavač	12	14
asistent (demonstrator)	11	12
polaznik	10	10
Radionice (u trajanju jedan dan)		
predavač	9	11
asistent (demonstrator)	8	10
polaznik	7	9

4. E-UČENJE

Vrsta trajnog usavršavanja	Vrednovanje bodovima	
	Domaći	Međunarodni
On-line tečaj		
Predavač	9	11
Polaznik	6	9

Online stručni skupovi vrednuju se sukladno bodovnim kriterijima za vrednovanje stručnih skupova. Online stručni skup obavezno na kraju mora imati provjeru znanja.

Kao dokaz e – učenja član mora dostaviti potvrđnicu i program učenja (pisano ili poveznicu) u kojem je sudjelovao.

Predavanja, seminari, prikazi slučaja i slični oblici edukacije posredstvom telemedicinske ili druge slične opreme, boduju se jednako kao spomenuta istovrsna stručna događanja.

5. STUDIJSKI BORAVCI S MENTOROM

Vrsta trajnog usavršavanja	Vrednovanje bodovima	
	Mentor	Polaznik
Studijski boravci s mentorom u zemlji, uz opis provedenih aktivnosti i potpise mentora i voditelja ustanove	12 bodova tjedno	8 bodova tjedno
Studijski boravci s mentorom u inozemstvu, uz opis provedenih aktivnosti i potpise mentora i voditelja ustanove	13 bodova tjedno	19 bodova tjedno
Posjete otvorenog tipa na klinikama, uz potvrdu i potpis ovlaštene osobe	3 boda tjedno	1 bod tjedno

Ustanova u kojoj se provode studijski boravci mora imati kategorizaciju ustanove u kojoj se može provoditi studijski boravak.

6. PUBLIKACIJE

Vrsta trajnog usavršavanja	Vrednovanje bodovima
Stručni članak u indeksiranim publikacijama	
Tiskan u časopisu koji se citira u Current Contents ili Science Citation Indeks	30
Tiskan u časopisu koji se citira u Index Medicus, Excerpta Medica, International Nursing Index	20
Stručni članak u ne-indeksiranim publikacijama	10
Autori sažetaka ili postera na kongresu/konferenciji ili simpoziju, koji nisu bili prisutni, kao i aktivni sudionici kongresa/konferencija i simpozija koji su imali više od jednog rada na skupu	4
Uredništvo časopisa	
glavni urednik	10
recenzija u časopisu	5
Knjiga	30
Urednik knjige	20
Poglavlje u knjizi	15
Recenzija knjige	20

Pravo na vrednovanje stručnog članka imaju prvi autor i 3 koautora.

Stručni članak u indeksiranim publikacijama je članak objavljen u časopisu koji se citira u Current Contents, Science Citation Index, Excerpta Medica ili Medline bazi (Index Medicus ili International Nursing Index).

Indeksiranost publikacije dokazuje se odgovarajućom potvrdom knjižnice.

7. SURADNJA S VISOKIM UČILIŠTIMA

Profesor, predavač, suradnik na visokim učilištima	20
--	----

Suradnja sa visokim učilištima vrednuje se svake godine.

8. DODATNO USAVRŠAVANJE ZA PROVOĐENJE SPECIFIČNIH TEHNIKA IZ PODRUČJA MEDICINSKO - LABORATORIJSKE DJELATNOSTI

Vrsta trajnog usavršavanja	Vrednovanje bodovima
Transfuzijska medicina	15
Citodijagnostika	15

Dodatno usavršavanje za provođenje specifičnih tehnika iz područja medicinsko-laboratorijske djelatnosti vrednuje se po uspješno završenom usavršavanju uz predočenje dokaza o završetku (preslika potvrde).

9. OSTALI NAČINI STRUČNOG USAVRŠAVANJA

Komora može, nakon dobro obrazloženog prijedloga, dodijeliti godišnje najviše deset (10) bodova za sudjelovanje u nekim novim i ovim Pravilnikom neobuhvaćenim načinima stručnog usavršavanja.